



الدليل الإرشادي لنظام إدارة التعلم Blackboard Ultra

أدوات مختلفة لإدارة المحتوى

التحرير الدفعي - نسخ واستيراد المحتوى - تصدير حزمة مقرر

إصدار 1447هـ - 2025م

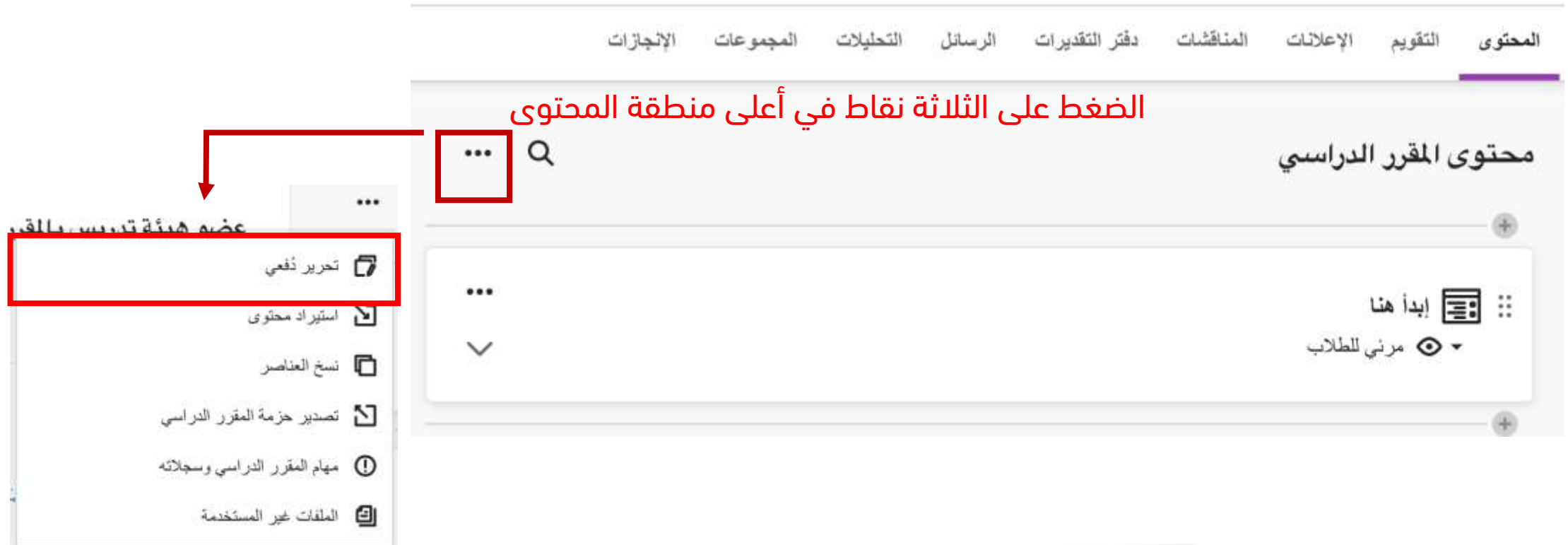


أدوات مختلفة لإدارة المحتوى أو المقرر الدراسي

سننتعرف في هذا الجزء على مجموعة من الأدوات والتي يتم استخدامها لإدارة المقررات

التحرير الدفعي [1 - 2]

التحرير الدفعي في منطقة المحتوى في Blackboard Ultra هو أداة تتيح لعضو هيئة التدريس تنفيذ تعديلات على عدة عناصر مرة واحدة بدل تعديل كل عنصر بشكل منفصل.



المحتوى التقويم الإعلانات المناقشات دفتر التقديرات الرسائل التحليلات المجموعات الإنجازات

محتوى المقرر الدراسي

الضغط على الثلاثة نقاط في أعلى منطقة المحتوى

تحرير دفعي

استيراد محتوى

نسخ العناصر

تصدير حزمة المقرر الدراسي

مهام المقرر الدراسي وسجلاته

الملفات غير المستخدمة

التحرير الدفعي [2 - 2]

اختيار العناصر من منطقة المحتوى المراد تعديل أو تحرير اعداداتها ومن ثم تطبيق الإعدادات الجديدة ثم الضغط على علامة الخروج من صفحة التحرير.

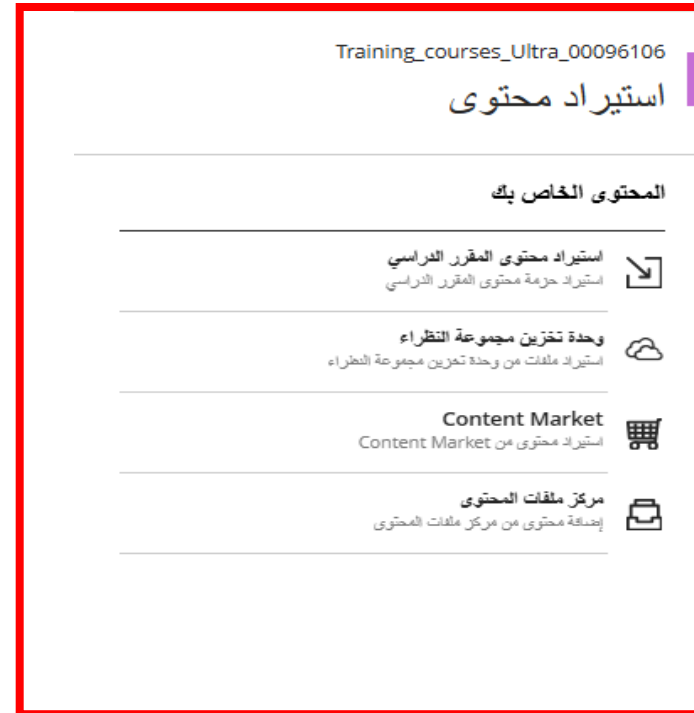
Training_course_Ultra_00096531

تحرير دُفعي

العنصر	الرؤية	بداية الوصول	تاريخ الاستحقاق	نهاية الوصول	
إبدأ هنا	👁	--	غير متاح	--	📅
معلومات المقرر	👁	--	غير متاح	--	📅
محتوى المقرر	👁	--	غير متاح	--	📅
الواجبات	👁	--	غير متاح	--	📅
التقييمات	👁	--	غير متاح	--	📅
مصادر دعم الطالب	👁	--	غير متاح	--	📅

استيراد محتوى

- يتيح نقل محتوى من مقرر آخر أو نسخة سابقة إلى المقرر الحالي.
- يستخدم لإعادة استخدام الدروس، الاختبارات، الملفات أو الوحدات



- استيراد محتوى المقرر الدراسي
- استيراد نسخة من مقرر دراسي آخر أو نسخة سابقة..
- وحدة تخزين مجموعة النظراء
- استيراد ملفات محفوظة على وحدة تخزين مشتركة مع زملاء أو عبر السحابة.
- مفيد لمشاركة الموارد بين أعضاء هيئة التدريس.
- **Content Market**
- الوصول إلى محتوى تعليمي جاهز من سوق المحتوى.
- يمكن أن يحتوي على مصادر من ناشرين، مكتبات تعليمية، أو أدوات تعليمية خارجية.
- **مركز ملفات المحتوى**
- استيراد ملفات محفوظة مسبقًا في مركز ملفات المقرر أو المؤسسة.
- يسهل تنظيم وإعادة استخدام الملفات التي رفعها سابقًا.

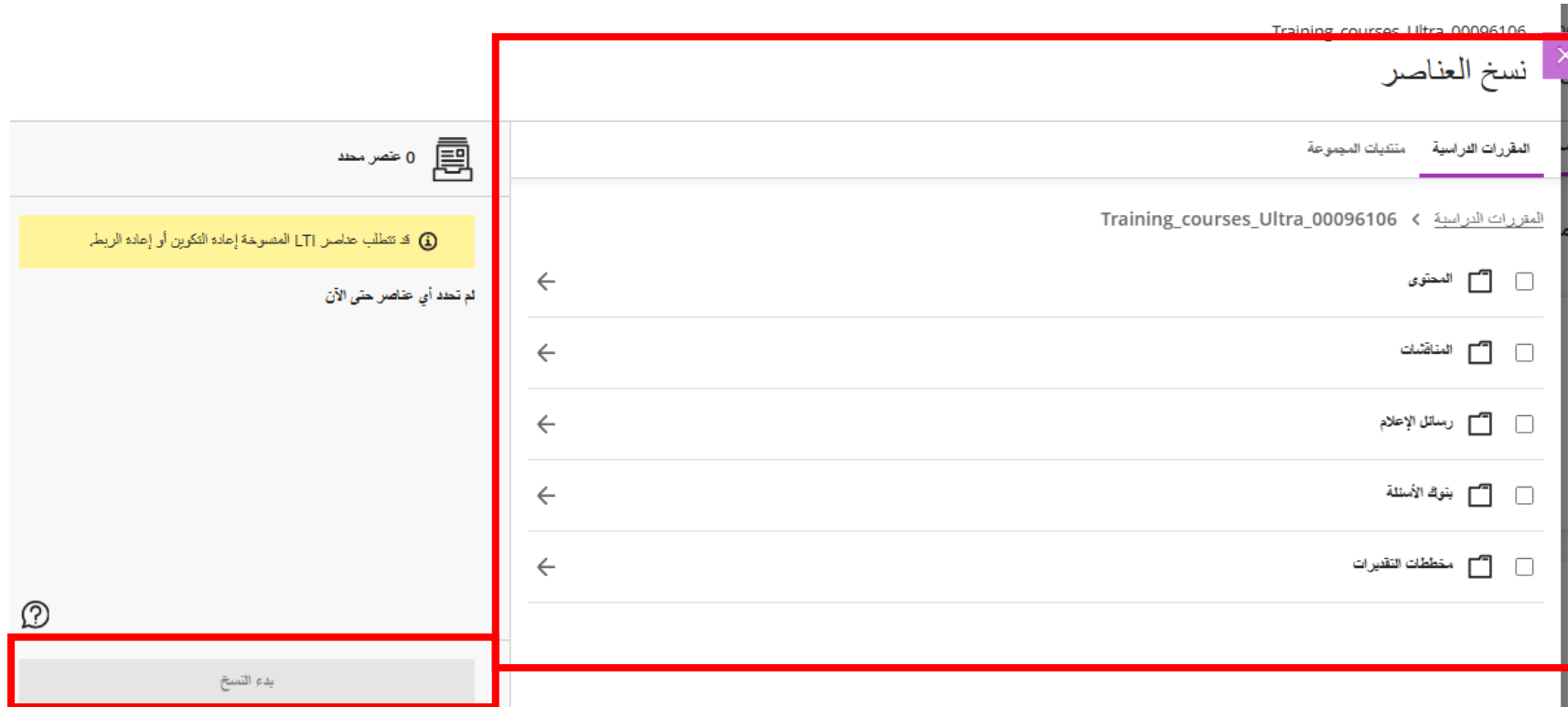
نسخ العناصر [1]

• ينشئ نسخة من عناصر موجود داخل نفس المقرر. بالضغط على المقرر المراد يتم أما نسخ جميع العناصر وذلك بوضع علامة صح على المقرر المراد نسخه أو بالضغط على السهم



نسخ العناصر [2]

يتم فتح جميع العناصر الموجودة داخل المقرر والتي مكن تحديدها كلها أو بعضا منها للنسخ ومن ثم نضغط على بدء النسخ



Training_courses_Ultra_00096106

نسخ العناصر

المقررات الدراسية < Training_courses_Ultra_00096106

←	المحتوى	<input type="checkbox"/>
←	المناقشات	<input type="checkbox"/>
←	رسائل الإعلام	<input type="checkbox"/>
←	بنوك الأسئلة	<input type="checkbox"/>
←	مخططات التقديرات	<input type="checkbox"/>

0 عنصر محدد

قد تتطلب عناصر LTI المصنوعة إعادة التكوين أو إعادة الربط.

لم تحدد أي عناصر حتى الآن

بدء النسخ

تصدير حزمة المقرر الدراسي

- خيار "تصدير" يتيح تنزيل نسخة من المقرر لاستخدامها لاحقًا أو نقلها.
- خيار "حرمة" يعني أرشفة المقرر بحيث يتم حفظه ولا يمكن للطلاب التفاعل معه بعد انتهاء الفصل.





للتواصل: وحدة التدريب
ddlg.train@kau.edu.sa

إصدار 1447هـ - 2025م