KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
(035)

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
(٠٣٥)

مكتب وكيل الجامعة للتطوير
Vice President for Development Office

سعادة عميد كلية العلوم	حفظه الله
سعادة عميد كلية الهندسة	حفظه الله
سعادة عميد كلية علوم الأرض	حفظه الله
سعادة عميد كلية الحاسبات وتقنية المعلومات	حفظه الله
سعادة عميد كلية علوم البحار	حفظه الله
سعادة عميد كلية الأرصاد والبيئة وزراعة المناطق الجافة	حفظه الله
سعادة عميد كلية العمارة والتخطيط	حفظه الله
سعادة عميد كلية الدراسات التطبيقية	حفظه الله
سعادة عميد كلية الدراسات البحرية	حفظه الله
سعادة عميد كلية السياحة	حفظه الله
سعادة عميد كلية الطب	حفظه الله
سعادة عميد كلية العلوم الطبية التطبيقية	حفظه الله
سعادة عميد كلية علوم التأهيل الطبي	حفظه الله
سعادة عميد كلية الصيدلة	حفظه الله
سعادة عميد كلية طب الأسنان	حفظه الله
سعادة عميدة كلية التمريض	حفظها الله
سعادة عميد كلية الإقتصاد والإدارة	حفظه الله
سعادة عميد كلية الآداب والعلوم الإنسانية	حفظه الله
سعادة عميد كلية الحقوق	حفظه الله
سعادة عميد كلية الإتصال والإعلام	حفظه الله
سعادة عميد كلية الدراسات العليا التربوية	حفظه الله
سعادة عميدة كلية علوم الانسان والتصاميم	حفظها الله
سعادة عميد معهد الاقتصاد الإسلامي	حفظه الله
سعادة عميد معهد اللغة الإنجليزية	حفظه الله
سعادة عميد معهد اللغة العربية لغير الناطقين بغيرها	حفظه الله
سعادة عميد كلية الهندسة برابغ	حفظه الله
سعادة عميد كلية الحاسبات وتقنية المعلومات برابغ	حفظه الله
سعادة عميد كلية الطب برابغ	حفظه الله
سعادة عميد كلية العلوم والآداب برابغ	حفظه الله
سعادة عميد كلية الأعمال برابغ	حفظه الله
سعادة عميد كلية العلوم الطبية التطبيقية برابغ	حفظه الله
سعادة عميد كلية المجتمع برابغ	حفظه الله

ف باعشن ٣٧٠

الرقم : ٤٢١٧٣٦١ Ref.: التاريخ : ١٤٤٢/٠٢/٢٨هـ Date: المرفقات : السياسة

ص.ب: ٨٠٢٠٠ جدة 21589 200 Jeddah:
البريد الالكتروني - Email vpod@kau.edu.sa
فاكس : ٠١٢-٦٩٥١١٢١ Fax.: 012-6951121
٠١٢-٦٩٥٢٧٨٨ : Tel: 012-6952788

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
(035)

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
(٠٣٥)

مكتب وكيل الجامعة للتطوير
Vice President for Development Office

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ,,,

وكالة الجامعة للتطوير تهديكم أطيب تحية وتقدير، ونود أن نشير إلى استعدادات وتجهيزات عمادة الجودة والإعتماد الأكاديمي لتجديد الإعتماد المؤسسي للجامعة من المركز الوطني للتقويم والإعتماد الأكاديمي، وحرصاً منا على استيفاء جميع متطلبات تجديد الاعتماد المؤسسي وتحديداً فيما يخص مراجعة وتحديث سياسات عمادة الجودة والإعتماد الأكاديمي وإصدار سياسات جديدة لضمان جودة وفعالية العملية التعليمية والإدارية بالجامعة.

عليه نرفق لسعادتكم النسخة المحدثة لسياسة تشكيل اللجان الإستشارية للكليات والمعاهد.

لتفضل سعادتكم بالإطلاع والعمل بموجبه.

والله ولي التوفيق،،،،

وكيل الجامعة للتطوير

أ.د. عبدالرحمن بن هلال الطلحي

صورة مع التحية لسعادة عميد عمادة الجودة والإعتماد الأكاديمي.

ف.باعشن٣٧١

☎ : ٠١٢-٦٩٥٢٧٨٨ Tel: 012-6952788
فاكس : ٠١٢-٦٩٥١١٢١ Fax.: 012-6951121
البريد الالكتروني - Email vpod@kau.edu.sa
ص.ب : ٨٠٢٠٠ جدة ٢١٥٨٩ 200 Jeddah: 21589

اسم القطاع	عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي
اسم الجهة التابعة لها	وكالة الجامعة للتطوير
نص السياسة	**سياسة تشكيل اللجان الاستشارية للكليات و المعاهد و البرامج.**
مقدمة	تعد اللجان الاستشارية على مستوى الكليات و المعاهد و البرامج الاكاديمية من اهم الوسائل التي تهدف الى ضمان جودة العملية التعليمية و تجويد مخرجاتها و ضمان اتساقها مع متطلبات العصر و احتياجات سوق العمل من خلال إشراك اصحاب المصلحة .كما يعتبر تشكيل هذه اللجان الاستشارية و تفعيلها على مستوى الكليات و البرامج من اهم متطلبات التأهل للاعتماد المؤسسي و البرامجي وفقا لمعايير و متطلبات المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
الهدف من السياسة	تهدف الجامعة من خلال تفعيل هذه السياسة الى تطوير مكونات البرامج والخطط الدراسية لتواكب المعايير العالمية و التطورات على مستوى التخصصات المهنية و كذلك تحقيقا لمتطلبات سوق العمل بما يتوافق مع رؤية المملكة 2030. بالاضافة الى تفعيل الشراكة و التواصل ما بين البرامج الاكاديمية و سوق العمل لدعم المهارات المعرفية و المهنية و البحثية و برامج التدريب و توظيف الخريجين.
تعريفات ومصطلحات	**الكلية**: منشأة علمية مكونة من مجموعة من الأقسام العلمية تنتمي إلى مجال علمي عام. **البرنامج الأكاديمي**: مجموعة متخصصة من المقررات الدراسية تقدم من خلال وحدات معتمدة تتواءم مع مخرجات التعلم للمؤهل (دبلوم، بكالوريوس، ماجستير، دكتوراه). **مخرجات التعلم**: المحصلة النهائية للتعلم التي يجب أن تكون قابلة للقياس وفقا لأدوات تقييم تتوافق مع المستوى المقترن بالمؤهل **ارباب العمل**: المؤسسات و الهيئات التابعة للقطاع العام و الخاص و التي تستهدف توظيف خريجي الكليات و المعاهد. **اللجنة الاستشارية**: هي لجنة او هيئة تضم نخبة من الخبراء الأكاديميين والمهنيين و أرباب العمل في مجال تخصص البرنامج او الكلية/المعهد على مستوى الشطرين و تهدف الى تعزيز الشراكة المهنية و المواءمة ما بين مخرجات البرامج الاكاديمية و متطلبات سوق العمل من خلال التقييم الدوري للبرامج الاكاديمية و مقرراتها و خصائص خريجها لضمان اتساقها مع متطلبات العصر و احتياجات سوق العمل. المصدر: نظام الجامعات، الصادر بموجب المرسوم الملكي رقم (27/6) وتاريخ 1441/3/2هـ الإطار السعودي للمؤهلات الوثيقة الأساسية، هيئة تقويم التعليم والتدريب 1441هـ-2019م
تعريف السياسة وطبيعتها	**ضوابط تشكيل اللجان الاستشارية:** • تُشكل اللجنة الاستشارية على مستوى الكلية او المعهد بقرار من عميد الكلية/ المعهد، بعد موافقة مجلس الكلية/ المعهد. على أن يوضح بالقرار أسماء الأعضاء و مناصبهم (رئيس، عضو، أمين) و مهام و فترة زمنية محددة لاعمال اللجنة. • يجب أن يتم تشكيل لجنة استشارية منفصلة لكل برنامج من برامج الكلية او المعهد. • يجوز للقسم العلمي تشكيل لجنة استشارية واحدة في حال تقارب تخصصات برامج القسم .

مراجعة: **عميد عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي** **التوقيع**	**اعتماد**: **وكيل الجامعة للتطوير** **التوقيع** .....

- يجوز تشكيل لجنة استشارية واحدة للكلية/ المعهد في حال تقديم الكلية/المعهد برنامجاً اكاديمياً واحداً فقط.

ضوابط اختيار أعضاء اللجان الاستشارية

- يجب ان لا يزيد مجموع عدد اعضاء اللجنة عن 15 عضو و بتمثيل لا يقل عن نصف مجموع الاعضاء من خارج المؤسسة التعليمية.
- يترأس عميد /عميدة الكلية/ المعهد اللجنة الاستشارية على مستوى الكلية/المعهد و ينوب عنه/ها وكيل او كيلة التطوير بالكلية او المعهد، كما يترأس رئيس/مشرفة القسم اللجنة الاستشارية على مستوى القسم او البرنامج و يتم تعيين نائبا للرئيس/المشرفة و امينا او امينة للجنة من اعضاء هيئة التدريس بالقسم .
- يجب ان تمثل اللجنة في عضويتها ممثلين و خبراء من ارباب العمل الممارسين لنفس النشاط و المجال التخصصي والمهني العام لبرامج الكلية او للبرنامج الاكاديمي في حال كانت اللجنة على مستوى البرنامج.
- يجب أن تشمل عضوية اللجنة كل من منسق البرنامج و منسقي الجودة و الاعتماد الاكاديمي بالكلية/ المعهد/البرنامج.
- يجب تعيين ممثل عن الطلاب و كذلك ممثل من الخريجين المتميزين الممارسين ضمن عضوية اللجنة الاستشارية.
- يجب ان تشمل عضوية اللجنة الاستشارية للكلية/المعهد/البرنامج تمثيلاً مناسباً على مستوى شطري الجامعة (الطلاب والطالبات) و كذلك فروعها (ان وجدت).
- يجوز لرئيس اللجنة دعوة من يراه مناسبا من غير الأعضاء لحضور اجتماعات اللجنة، بشرط ان لا يزيد عددهم عن عدد أعضاء اللجنة الرئيسين.

مدة العضوية:

- يُحدد مجلس الكلية المدة المناسبة لعمل اللجان الاستشارية وفقاً لما تراه الكلية/المعهد/البرنامج مناسباً، و تمتد مدة عضوية اللجان من سنة الى سنتين قابل للتجديد.

مهام اللجان الاستشارية

- المشاركة في صياغة الرسالة والأهداف و الخطة الاستراتيجية للكلية/المعهد/البرنامج.
- المشاركة في تصميم وتطوير مقررات برامج الكلية/المعهد/البرنامج و مخرجاته و تحديد خصائص خريجيه بما يتوائم مع تطورات العصر و متطلبات سوق العمل.
- مناقشة التقرير السنوي للكلية/المعهد/البرنامج ومؤشرات الأداء و المقارنات المرجعية و تقييمها و إعداد خطط التحسين و التطوير.
- إقتراح برامج و مقررات مطورة تتناسب مع متطلبات سوق العمل ورؤية 2030.
- مناقشة خطط الانتاج العلمي و البحثي للطلاب و اعضاء هيئة التدريس للكلية/المعهد/البرنامج.
- التوصية بإستقطاب الكفاءات المتميزة اكاديمياً و بحثياً محلياً او دولياً.
- تقديم الاستشارات اللازمة لتطوير استراتيجيات التعليم و التعلم و طرق التقييم.
- مناقشة الميزانيات و مصادر تنمية الموارد البشرية و المالية للكلية/ المعهد/ البرنامج.
- مناقشة تقارير التدريب و الخبرة الميدانية و سبل تطوير فاعليتها.

	• مناقشة مذكرات التفاهم و اتفاقيات التعاون مع برامج أكاديمية او مؤسسات تعليمية مماثلة محلياً او اقليمياً او دولياً. • اقتراح جهات اعتماد اكاديمي محلية و دولية و مناقشة معاييرها و تشكيل اللجان ذات العلاقة و متابعة تقارير اداءها. • اقتراح برامج اكاديمية مماثلة من مؤسسات تعليمية مرموقة محلياً و دولياً لغرض إجراء المقارنة المرجعية الخارجية لمؤشرات الاداء. **اجتماعات اللجان الاستشارية** • يجب أن يُعقد اجتماعاً واحداً للجنة على الاقل في كل فصل دراسي. • يجب أن تُرفع جميع محاضر اللجنة الاستشارية إلى مجلس القسم التابع له البرنامج/ مجلس الكلية/ المعهد لاعتمادها. **تقييم اللجان:** • يجب أن يتم تقييم اللجان الاستشارية بصفة دورية لضمان فاعليتها وفق مؤشرات آداء محددة تشمل ما تم تنفيذه من توصيات و قرارات ومتابعة تفعيلها.
مجال التطبيق	تطبق هذه السياسة على جميع الكليات والمعاهد بالجامعة بما فيها من برامج الدبلوم والبكالوريوس والدراسات العليا.
الإجراءات	**إجراءات عمل اللجنة الاستشارية** 1. يتم تحديد موعد عقد الاجتماع من خلال دعوة أعضاء اللجنة. 2. يتم مناقشة جدول الأعمال في جلسة الاجتماع. 3. يقوم أمين اللجنة بكتابة المحضر. 4. يقوم رئيس اللجنة باعتماد المحضر. 5. يتم مناقشة توصيات الاجتماع في مجلس القسم/الكلية/ المعهد. 6. تفعيل قرارات مجلس الكلية/ المعهد/القسم 7. تقييم أداء اللجنة الاستشارية في نهاية كل فصل دراسي.
آلية تقييم/مراجعة السياسة	تطبيق السياسة الخاصة بـ "صياغة السياسات ومراجعتها واعتمادها بجامعة الملك عبد العزيز".
تاريخ اعتماد السياسة	1441/11/22هـ الموافق 2020/7/13م.
تاريخ تعديل السياسة	

مراجعة: عميد عمادة الجودة والاعتماد الأكاديمي **التوقيع**	**اعتماد: وكيل الجامعة للتطوير** **التوقيع** .....

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
Faculty of Science
Tel : 6952000 / 52288
Fax : 6952000 / 52288
P.O. Box 80203 Jeddah 21589
E-mail : sci.bioc@kau.edu.sa
Website :http//bioc.kau.edu.sa

قسم الكيمياء الحيوية
Department of Biochemistry

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
كلية العلوم
☎ : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
فاكس : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
ص.ب ٨٠٢٠٣ جـدة ٢١٥٨٩
بريد الكتروني : sci.bioc@kau.edu.sa
موقع الكتروني : http//bioc.kau.edu.sa

To the Dean of the Faculty of Science

To the Dean of the Faculty of Engineering

To the Dean of the Faculty of Geosciences

To the Dean of the Faculty of Computing and Information Technology

To the Dean of the Faculty of Marine Sciences

To the Dean of the Faculty of Meteorology, Environment and Arid Land Agriculture

To the Dean of the Faculty of Architecture and Planning

To the Dean of the Faculty of Applied Studies

To the Dean of the Faculty of Maritime Studies

To the Dean of the Faculty of Tourism

To the Dean of the Faculty of Medicine

To the Dean of the Faculty of Applied Medical Sciences

To the Dean of the Faculty of Medical Rehabilitation Sciences

To the Dean of the Faculty of Pharmacy

Encl: ..... : المرفقات Date: ..... : التاريخ Ref: ..... : الرقم

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
Faculty of Science
Tel : 6952000 / 52288
Fax : 6952000 / 52288
P.O. Box 80203 Jeddah 21589
E-mail : sci.bioc@kau.edu.sa
Website :http//bioc.kau.edu.sa

قسم الكيمياء الحيوية
Department of Biochemistry

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
كلية العلوم
☎ : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
فاكس : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
ص.ب ٨٠٢٠٣ جـدة ٢١٥٨٩
بريد الكتروني : sci.bioc@kau.edu.sa
موقع الكتروني : http//bioc.kau.edu.sa

To the Dean of the Faculty of Dentistry

To the Dean of the Faculty of Nursing

To the Dean of the Faculty of Economics and Administration

To the Dean of the Faculty of Arts and Humanities

To the Dean of the Faculty of Law

To the Dean of the Faculty of Communication and Media

To the Dean of the Faculty of Graduate Education Studies

To the Dean of the Faculty of Anthropology and Design

To the Dean of the Institute of Islamic Economics

To the Dean of the English Language Institute

To the Dean of the Institute of Arabic Language for Non-Native Speakers

To the Dean of the Faculty of Engineering in Rabigh

To the Dean of the Faculty of Computing and Information Technology in Rabigh

To the Dean of the Faculty of Science and Arts in Rabigh

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
Faculty of Science
Tel : 6952000 / 52288
Fax : 6952000 / 52288
P.O. Box 80203 Jeddah 21589
E-mail : sci.bioc@kau.edu.sa
Website :http//bioc.kau.edu.sa

قسم الكيمياء الحيوية
Department of Biochemistry

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
كلية العلوم
☎ : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
فاكس : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
ص.ب ٨٠٢٠٣ جـدة ٢١٥٨٩
بريد الكتروني : sci.bioc@kau.edu.sa
موقع الكتروني : http//bioc.kau.edu.sa

To the Dean of the Faculty of Applied Medical Sciences in Rabigh

To the Dean of the Rabigh Community College

Kind regards from the University's Vice Presidency for development, We would like to point out the preparations and equipment of the Deanship of Quality and Academic Accreditation to renew the institutional accreditation of the university from the National Center for Academic Accreditation and Assessment, and as we are keen to fulfill all the requirements for renewing the institutional accreditation, specifically with regards to reviewing and updating the policies of the Deanship of Quality and Academic Accreditation, and issuing new policies to ensure the quality and effectiveness of the educational and administrative process at the university.

Therefore, we attach to you the updated version of the policy for forming advisory committees for facultys and institutes.

To be reviewed and applied.

University's Vice President for Development

Prof. Abdulrahman Hilal Altalhi

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
Faculty of Science
Tel : 6952000 / 52288
Fax : 6952000 / 52288
P.O. Box 80203 Jeddah 21589
E-mail : sci.bioc@kau.edu.sa
Website :http//bioc.kau.edu.sa

قسم الكيمياء الحيوية
Department of Biochemistry

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
كلية العلوم
☎ : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
فاكس : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
ص.ب ٨٠٢٠٣ جـدة ٢١٥٨٩
بريد الكتروني : sci.bioc@kau.edu.sa
موقع الكتروني : http//bioc.kau.edu.sa

King Abdulaziz University Deanship of Quality and Academic Accreditation		Policy of forming advisory committees for faculties, institutes and programs	
		Issue	First
		Page	1 out of 3
Name of Sector	Deanship of Quality and Academic Accreditation		
Name of the affiliated entity	The University's Vice Presidency for Development		
Policy Statement	Policy of forming advisory committees for faculties, institutes and programs		
Introduction	The advisory committee at the level of faculties, institutes and academic programs is one of the most important means aimed at ensuring the quality of the educational process, improving its outputs and ensuring its consistency with the requirements of the times and the needs of the labor market through the involvement of stakeholders. The formation of these advisory committees and their activation at the level of faculties and programs is one of the most important requirements for eligibility for institutional and program accreditation in accordance with the standards and requirements of the National Center for Academic Accreditation and Assessment.		
Policy Aim	Through the activation of this policy, the university aims to develop components of study programs and plans to keep pace with international standards and developments at the level of professional specialties, as well as to achieve the requirements of the labor market in line with the Kingdom's vision 2030. In addition, activating the partnership and communication between academic programs and the labor market to support knowledge, professional and research skills, training programs and graduate employment.		

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
Faculty of Science
Tel : 6952000 / 52288
Fax : 6952000 / 52288
P.O. Box 80203 Jeddah 21589
E-mail : sci.bioc@kau.edu.sa
Website :http//bioc.kau.edu.sa

قسم الكيمياء الحيوية
Department of Biochemistry

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
كلية العلوم
☎ : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
فاكس : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
ص.ب ٨٠٢٠٣ جـدة ٢١٥٨٩
بريد الكتروني : sci.bioc@kau.edu.sa
موقع الكتروني : http//bioc.kau.edu.sa

Definitions and Terms	**<u>Faculty:</u>** A scientific facility made up of a group of scientific departments belonging to one scientific field. **<u>Academic program:</u>** A specialized set of courses offered through accredited units aligned with the learning outcomes of the qualification (Diploma, Bachelor's, Master's, Doctorate). **<u>Learning outcomes:</u>** The final outcome of learning that must be measurable according to assessment tools that correspond to the level associated with the qualification. **<u>Employers:</u>** Institutions and bodies of the public and private sectors that target the employment of graduates of faculties and institutes. **<u>Advisory Committee:</u>** A committee or body that includes the elite of academic experts, professionals and employers in the field of academic programs specialization and the requirements of the labor market through periodic evaluation of academic programs, decisions and characteristics of their graduates to ensure their consistency with the requirements of the current times and the needs of the labor market. Source: The Universities System, issued by Royal Decree No. (6/27) and dated 02/03/1441 H. The Saudi Framework for Basic Qualifications, Education and Training Accreditation Commission 1441 H. – 2019 G.
Definition and Nature of Policy	**<u>Controls for forming advisory committees</u>** • The advisory committee at the faculty or institute level is formed by a decision of the dean of the faculty/institute, after approval of the faculty/institute council. Provided that the decision clarifies the names of the members, their positions (chairman, member, secretary), tasks and a specific time period for the committee's work. • A separate advisory committee should be formed for each program of the faculty or institute. • The scientific department may form one advisory committee in the event that the department's programs specializations converge. • A single advisory committee may be formed for the faculty/institute in the event that the faculty/institute offers only one academic program.

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
Faculty of Science
Tel : 6952000 / 52288
Fax : 6952000 / 52288
P.O. Box 80203 Jeddah 21589
E-mail : sci.bioc@kau.edu.sa
Website :http//bioc.kau.edu.sa

قسم الكيمياء الحيوية
Department of Biochemistry

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
كلية العلوم
☎ : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
فاكس : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
ص.ب ٨٠٢٠٣ جدة ٢١٥٨٩
بريد الكتروني : sci.bioc@kau.edu.sa
موقع الكتروني : http//bioc.kau.edu.sa

Controls for selecting members of advisory committees

- The total number of members in the committee should not exceed 15 members with representation of not less than half of the total members from outside the educational institution.
- The dean (male or female) of the faculty/institute chairs the advisory committee at the faculty/institute level and is acting on his/her behalf by an agent or vice-dean for development in the faculty or institute. The head/supervisor of the department also chairs the advisory committee at the department or program level, and a vice-president/supervisor and a secretary of the committee are appointed from among the faculty members of the department.
- The committee must be represented in its membership by representatives and experts from employers practicing the same activity or general specialized and professional field of the faculty programs or the academic program if the committee is at the program level.
- Committee membership must include the program coordinator and the quality and academic accreditation coordinators of the faculty/institute/ program.
- A representative of the male and female students as well as a representative of distinguished graduates practicing must be appointed within the membership of the advisory committee.
- The membership of the faculty/institute/program advisory committee must include adequate representation at the level of both sections of the university (male and female students) as well as its branches (if any).
- The chairperson of the committee may invite any non-members he deems appropriate to attend committee meetings, provided that their number does not exceed the number of the committee's main members.

Membership term

- The Faculty Board determines the appropriate period for the work of the advisory committees, according to what the faculty/institute/program deems appropriate, and the term of membership of the committees extends from one to two years, subject to renewal.

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
Faculty of Science
Tel : 6952000 / 52288
Fax : 6952000 / 52288
P.O. Box 80203 Jeddah 21589
E-mail : sci.bioc@kau.edu.sa
Website :http//bioc.kau.edu.sa

قسم الكيمياء الحيوية
Department of Biochemistry

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
كلية العلوم
☎ : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
فاكس : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
ص.ب ٨٠٢٠٣ جـدة ٢١٥٨٩
بريد الكتروني : sci.bioc@kau.edu.sa
موقع الكتروني : http//bioc.kau.edu.sa

Functions of advisory committees

- Participate in formulating the mission, goals and strategic plan of the faculty/institute/program.
- Participate in designing and developing the curricula of the faculty/institute/program and its outputs and defining the characteristics of its graduates in line with the developments of the current times and the requirements of the labor market.
- Discussing and evaluating the annual report of the faculty/institute/ program, performance indicators and benchmarks and preparing plans for improvement and development.
- Proposing developed programs and courses that are compatible with the requirements of the labor market and Vision 2030.
- Discussing scientific and research production plans for students and faculty members of the faculty/institute/program.
- Recommending to attract distinguished academic and research competencies locally or internationally.
- Provide the necessary advice to develop teaching and learning strategies and assessment methods.
- Discussing budgets and sources of human and financial resources development for the faculty/institute/program.
- Discussing training and field experience reports and ways to develop their effectiveness.
- Discussing memoranda of understanding and cooperation agreements with academic programs or similar educational institutions locally, regionally or internationally.
- Proposing local and international academic accreditation bodies, discussing their standards, forming relevant committees and following up on their performance reports.
- Proposing similar academic programs from reputable educational institutions locally and internationally for the purpose of conducting external benchmarking of performance indicators.

Consultative committee meetings

- There must be at least one meeting of the committee every semester.
- All minutes of the advisory committee must be submitted to the department council to which the program / college council / institute belongs for approval.

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
Ministry of Education
KING ABDULAZIZ UNIVERSITY
Faculty of Science
Tel : 6952000 / 52288
Fax : 6952000 / 52288
P.O. Box 80203 Jeddah 21589
E-mail : sci.bioc@kau.edu.sa
Website :http//bioc.kau.edu.sa

قسم الكيمياء الحيوية
Department of Biochemistry

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك عبد العزيز
كلية العلوم
☎ : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
فاكس : ٦٩٥٢٠٠٠ / ٥٢٢٨٨
ص.ب ٨٠٢٠٣ جـدة ٢١٥٨٩
بريد الكتروني : sci.bioc@kau.edu.sa
موقع الكتروني : http//bioc.kau.edu.sa

	Committee evaluation • The advisory committees must be evaluated periodically to ensure their effectiveness according to specific performance indicators that include recommendations and decisions that have been implemented, and follow-up on their activation.
Field of Application	This policy applies to all faculties and institutes at the university, including Diploma, Bachelor's and postgraduate programs.
Procedures	**Procedures for the work of the advisory committee** • The date of the meeting is determined by inviting the committee members. • The agenda is discussed in the meeting session. • The secretary of the committee writes the minutes. • The head of the committee approves the minutes. • The meeting recommendations are discussed in the department/faculty/ institute council. • Activating the decisions of the faculty/institute/department council. • Evaluate the performance of the advisory committee at the end of each semester.
Policy Evaluation/Review Mechanism	Implementing the policy of "policy formulation, review and approval at King Abdulaziz University".
Policy Approval Date	22/11/1441 H. corresponding to 13/07/2020 G.
Policy Modification Date	