



الدليل التعريفي

لبرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها
(مسار اللغويات) و (مسار الأدب والنقد)
١٤٤٥هـ - ٢٠٢٤م

اللغة العربية

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

م	الموضوع	الصفحة
١	قسم اللغة العربية وآدابها	
	● النشأة والتأسيس	٥
	● الرؤية والرسالة والأهداف	٥
٢	برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها	
	● نبذة عن البرنامج	٧
	● الرسالة والأهداف	٧
	● اتساق رسالة البرنامج	٧
	● الفرص الوظيفية للبرنامج	٨
	● هيكل البرنامج	١٠
٣	نواتج تعلم البرنامج	١١
٤	متطلبات البرنامج:	
	● مكونات الخطة الدراسية: (مسار اللغويات)	١٣
	● مكونات الخطة الدراسية: (مسار الأدب والنقد)	١٣
	● مقررات خطة البرنامج (مسار اللغويات)	١٤
	● مقررات خطة البرنامج (مسار الأدب والنقد)	١٥
٥	القبول والدعم الطلابي:	
	● متطلبات القبول في البرنامج (الطلبة السعوديون، الطلبة المقيمون غير السعوديين، الطلبة الدوليون من خارج السعودية)	١٨
٦	الإجراءات الأكاديمية	
	● بعد القبول	٢١
	● أثناء الدراسة المنهجية وكتابة الرسالة	٢١
	● تأجيل فصل دراسي	٢١
	● الحذف	٢١
	● التحويل	٢٢
	● إلغاء القيد	٢٢
	● إعادة القيد	٢٣
	● تسجيل الجدول الدراسي (الحذف والإضافة)	٢٣
	● نظام الاختبارات	٢٣
	● جدول التقديرات في جامعة الملك عبدالعزيز	٢٤
	● مكافآت وإعانات طلاب الدراسات العليا	٢٤

٧	الإرشاد الأكاديمي	
٢٧	مسؤوليات الإرشاد العلمي وإجراءاته	
٨	الإشراف العلمي	
٢٧	ضوابط اختيار المشرف العلمي	
٢٨	إجراءات الإشراف العلمي والمتابعة	
٢٨	مهام المشرف العلمي	
٩	الرسالة العلمية ومتطلباتها	
٣٠	متطلبات التسجيل للرسالة العلمية وشروطها وإجراءاتها	
٣١	مناقشة الرسالة العلمية	
١٠	معاملات الدراسات العليا الإلكترونية بعد القبول	
٣٤	الطلبة	
٣٨	المشرف العلمي	
٣٨	رئيس القسم، مشرفة القسم	
١١	الدعم الطلابي	
٤٣	الإرشاد الأكاديمي	
٤٣	الإرشاد المهني	
٤٣	الإرشاد النفسي	
٤٣	الإرشاد الاجتماعي	
	دعم الفئات الخاصة	
٤٤	الطلبة المتعثرون دراسياً	
٤٤	الطلبة ذوو الإعاقة	
٤٥	الطلبة الموهوبون والمتفوقون	
٤٥	الطلبة الدوليون أو من لغتهم الأم غير العربية	
١٢	حقوق الطالب/ة وواجباته	
١٣	التظلمات والشكاوى	
١٤	أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج	
١٥	الإداريون والإداريات بالبرنامج	
١٦	عناوين الرسائل بالبرنامج (مسار اللغويات)	
١٧	عناوين الرسائل بالبرنامج (مسار الأدب والنقد)	
١٨	قائمة الخريجين بالبرنامج (مسار اللغويات)	
١٩	قائمة الخريجين بالبرنامج (مسار الأدب والنقد)	
٢٠	الأدلة والمواقع الإلكترونية	

النشأة والتأسيس:

بناء على توصيات لجنة الخبراء الاستشارية التي رفعت تقريرها إلى الهيئة التأسيسية بجامعة الملك عبدالعزيز بعد دراسة مستفيضة أوضحت العلاقة الوثيقة بين إنشاء كلية الآداب والعلوم الإنسانية وتلبية احتياجات المملكة من الكفاءات العلمية المؤهلة؛ صدر قرار إنشاء كلية الآداب والعلوم الإنسانية في العام الجامعي (١٩٦٩/١٩٧٠م)، لتكون الكلية الأولى للعلوم الإنسانية ضمن منظومة الجامعة الوليدة آنذاك. وفي ضوء ذلك، استحدث قسم اللغة العربية وآدابها في العام الجامعي (١٩٧٧/١٩٧٨م)، إذ نصت موافقة المجلس الأعلى للجامعة في حينها على أن يقتصر نشاط القسم على تقديم الخدمات التعليمية لجميع طلاب الجامعة فيما يتصل بمقررات متطلبات الجامعة العامة في اللغة العربية دون أن يمنح في تلك المرحلة درجة علمية مستقلة. ومع تنامي الحاجة الوطنية إلى الكفاءات المتخصصة في اللغة العربية وآدابها، بادرت الكلية إلى تطوير القسم وتأهيل كوادره الأكاديمية وبنيتها البرمجية ليصبح قادراً على تقديم برامج أكاديمية متكاملة تشمل مختلف فروع علوم اللغة العربية.

وجاءت النقلة النوعية الكبرى في تاريخ القسم بعد موافقة المجلس الأعلى للجامعة في اجتماعه الخامس والعشرين المنعقد بتاريخ ١٤/١٠/١٩٧٩م على توصية مجلس الجامعة التي أوصت بأن يكون قسم اللغة العربية وآدابها قسماً أكاديمياً مستقلاً يمنح درجة البكالوريوس في اللغة العربية وآدابها. واعتمدت الخطة الدراسية من الجهات المختصة بالجامعة، لتبدأ الدراسة الفعلية في البرنامج في العام الدراسي (١٩٨٠/١٩٨١م).

رؤية القسم:

الريادة في بناء الشخصية اللغوية والأدبية القادرة على خدمة المجتمع والحفاظ على الهوية العربية.

رسالة القسم:

الجودة اللغوية والأدبية في العملية التعليمية والبحثية والمجتمعية.

أهداف القسم:

- تحسين بيئة العمل في القسم العلمي لتلبي احتياجات المستفيدين.
- تعزيز الشراكات الإدارية والأكاديمية.
- رفع أداء القسم العلمي، لتحقيق معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، وفق خطة تشغيلية محكمة.
- إعداد الدراسات والبحوث اللغوية والأدبية التي تهدف إلى تمثيل التراث المحلي في الثقافات والحضارات العالمية.
- إعداد متخصصين في علوم اللغة العربية وآدابها، لتلبية حاجة سوق العمل.
- الإسهام في تنمية المجتمع والحفاظ على هوية الأمة بما يتلاءم مع رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠.
- زيادة مصادر التمويل الذاتية للقسم العلمي.



برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها

برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها

نبذة عن البرنامج:

اعتمد برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها على خطة استراتيجية محكمة تحقق مبدأ الجودة من ثلاثة أوجه: العملية التعليمية، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع منطلقاً من رسالة القسم، والكلية والجامعة وأهدافها. ففي إطار التوسع الأكاديمي للقسم افتتح برنامج الدراسات العليا في مرحلة الماجستير بدءاً من العام الدراسي ١٤٢٢/١٤٢٣ هـ (٢٠٠٢/٢٠٠٣ م)، وشهد البرنامج منذ إنطلاقه إقبالا متزايداً من الطلبة، سواء من داخل المملكة أم من الطلبة المبتعثين وأصحاب المنح الدراسية من خارج المملكة، فضلاً عن الدارسين من موظفي المؤسسات الحكومية والخاصة. ويمثل برنامج الدراسات العليا اليوم محورا علمياً فاعلاً يدعم البحث العلمي المتخصص، ويرفد الجامعات والمؤسسات البحثية والثقافية والإعلامية بالكفاءات المتقدمة في علوم اللغة العربية وآدابها.

رسالة البرنامج:

إعداد كفاءات علمية متخصصة في اللغة العربية وآدابها، قادرة على الإسهام البحثي والمعرفي وخدمة المجتمع عبر تميز أكاديمي يحقق الجودة واحتياجات التنمية الوطنية.

أهداف البرنامج:

- ١- تأهيل متخصصين في اللغويات والأدب قادرين على تلبية احتياجات سوق العمل والإسهام في التنمية المستدامة.
- ٢- تطوير قدرات الطلبة البحثية والارتقاء بمستواهم بما يحقق التميز والكفاءة العلمية.
- ٣- توفير بيئة محفزة للبحث والابتكار في مجالي اللغويات والأدب تسهم في إثراء المعرفة والثقافة.
- ٤- تعزيز إسهام البرنامج في خدمة المجتمع والحفاظ على الهوية الثقافية والوطنية.

اتساق رسالة البرنامج:

هناك تكامل واتساق بين رسائل البرنامج والقسم والكلية والجامعة يتفق مع متطلبات الإطار الوطني للمؤهلات، ويراعي الترابط المؤسسي والوظيفي في جميع المستويات الأكاديمية، مما يبرز تكامل البناء الأكاديمي بين المستويات المختلفة، حيث:

- تركز رسالة البرنامج والقسم والكلية والجامعة على إعداد الكفاءات العلمية والمهنية والبحثية، وهو جوهر الممارسات الأكاديمية لبرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها.
- تتكامل رسالة البرنامج مع رسالة القسم من حيث التأكيد على الجودة اللغوية والأدبية، إذ إن تحقيق الجودة اللغوية جزء أساسي من تأهيل الكفاءات العلمية والبحثية في اللغة العربية.
- تتطابق رسالة البرنامج مع رسالة القسم والكلية في محور خدمة المجتمع والإسهام في التنمية المستدامة.
- تتسق رسالة البرنامج أيضاً مع رسالة الجامعة من خلال دعم الرقي بالمجتمع عبر التميز التعليمي والبحثي الرائد، وهو ما يتحقق عبر المقررات الأكاديمية المتطورة، وأنشطة البحث العلمي.

الفرص الوظيفية لبرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها
(مسار اللغويات) و (مسار الأدب والنقد)

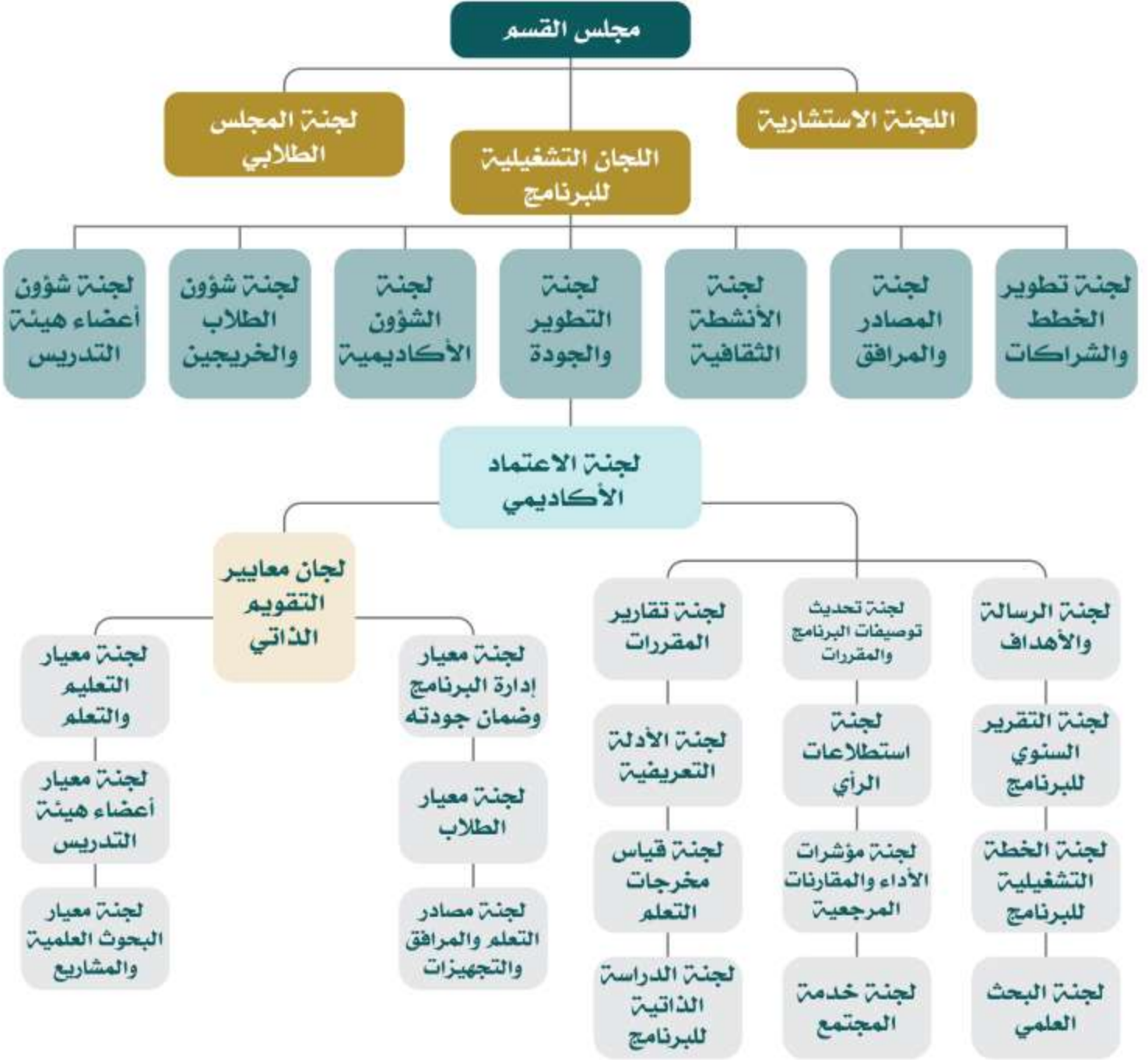
يمكن لخريجي برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها بمساريه (اللغويات، الأدب والنقد) العمل في قطاعات حكومية وخاصة، ومن أهم المهن:

م	الموضوع	الرمز المهني
١	محاضر في الجامعة	٢٣١٠٢٦
٢	معلم لغة عربية في المرحلة الثانوية	٢٣٣٠٠٢
٣	معلم لغة عربية في المرحلة المتوسطة	٢٣٣٠٢٦
٤	كاتب ضبط في الدوائر القضائية والمحاكم	٢٣٣٤٤١
٥	مذيع في البرامج الإعلامية	٢٣٣٤٤٢
٦	محرر صحفي في الصحف والمجلات	٢٣٣٤٢٦
٧	محرر أدبي	٢٦٤١٠٥
٨	ناقد أدبي	٢٦٤١٠٦
٩	معد برامج إذاعية وتلفزيونية	٢٣٤١٤٢
١٠	مصحح لغوي	٢٦٤٣٤٣
١١	أخصائي لغوي	٢٦٤٣٤٥
١٢	كاتب ضبط في المحاكم والجهات العدلية	٢٦١٩٤٣
١٣	باحث في مجالات اللغة العربية	٢٣٥٩٤٦
١٤	باحث أدبي	٢٣٥٩٤٦
١٥	مراقب مطبوعات في وزارة الإعلام	٢٦٤١٤١
١٦	كاتب محتوى ثقافي	٢٦٤١٤٣
١٧	أخصائي مكتبات ومراكز معلومات	٢٦٤١٤٤
١٨	مؤلف	٢٦٤١٠١
١٩	مدير أدبي	٢٦٤١٤٥
٢٠	ناشر أدبي	٢٦٤١٤٦
٢١	ناشر أدبي محترف	٢٣٣٩٤٨



الهيكل التنظيمي للبرنامج

المهكل التنظمي للبرنامج



نواتج تعلم البرنامج

نواتج تعلم البرنامج مسار (اللغويات)

المعرفة والفهم (يستطيع الطالب/ة أن)

- | | |
|----|--|
| ١٤ | يفهم المبادئ والنظريات والمصطلحات العلمية في المجال اللغوي في مستوياته المختلفة. |
| ٢٤ | يفسر الظواهر اللغوية في ضوء نظريات اللغة القديمة والمعاصرة وفق منهج علمي متكامل. |
| ٣٤ | يحدد أساليب البحث العلمي ومناهجه وتقنياته الحديثة في تحليل النصوص اللغوية. |

المهارات

- | | |
|----|---|
| ١م | يطبق آليات المناهج المتخصصة في معالجة القضايا اللغوية وفق مهارات التحليل اللغوي. |
| ٢م | يوظف أدوات البحث العلمي المتقدمة وأساليبه وتقنياته الحديثة لإعداد دراسات أصيلة في اللغويات. |
| ٣م | يحلل المشكلات البحثية في سياقات لغوية متجددة وفق منهج علمي مناسب. |

القيم والاستقلالية والمسؤولية

- | | |
|----|--|
| ١ق | يلتزم بأخلاقيات البحث العلمي والمنهجية العلمية في البحث اللغوي. |
| ٢ق | يشارك بفاعلية في المجموعات البحثية اللغوية أو المهنية التخصصية وفق العمل التعاوني. |
| ٣ق | يدير الأنشطة والمهام التخصصية الموكلة له باقتدار وفاعلية. |

نواتج تعلم البرنامج مسار (الأدب والنقد)

المعرفة والفهم

- | | |
|----|---|
| ١٤ | يفهم المبادئ والنظريات والمصطلحات العلمية في مجال الأدب والنقد في مستوياته المختلفة. |
| ٢٤ | يفسر الظواهر الأدبية والنقدية في ضوء النظريات النقدية القديمة والمعاصرة وفق منهج علمي متكامل. |
| ٣٤ | يحدد أساليب البحث العلمي ومناهجه وتقنياته الحديثة في تحليل النصوص الأدبية. |

المهارات

- | | |
|----|---|
| ١م | يطبق المبادئ وآليات المناهج المتخصصة في معالجة القضايا النقدية وفق مهارات التحليل الأدبي. |
| ٢م | يوظف أدوات البحث العلمي المتقدمة وأساليبه وتقنياته الحديثة لإعداد دراسات أصيلة في الأدب والنقد. |
| ٣م | يحلل المشكلات البحثية في سياقات نقدية متجددة وفق منهج علمي مناسب. |

القيم والاستقلالية والمسؤولية

- | | |
|----|--|
| ١ق | يلتزم بأخلاقيات البحث العلمي والمنهجية العلمية الرصينة في البحث الأدبي. |
| ٢ق | يشارك بفاعلية في المجموعات البحثية الأدبية أو المهنية التخصصية وفق العمل التعاوني. |
| ٣ق | يدير الأنشطة والمهام الموكلة له باقتدار وفاعلية. |



متطلبات البرنامج وخططه الدراسية

متطلبات البرنامج

❁ مكونات الخطة الدراسية (مسار اللغويات):

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
٦٤,٧٠%	٢٢	١١	إجباري	المقررات الدراسية
١١,٧٧%	٤	٢	اختياري	
-	-	-	لا يوجد	مشروع التخرج (إن وجد)
٢٣,٥٣%	٨	١	إجباري	الرسالة العلمية (إن وجدت)
-	-	-	لا يوجد	التدريب الميداني (إن وجد)
-	-	-	لا يوجد	أخرى
١٠٠%	٣٤	١٤	الإجمالي	

❁ مكونات الخطة الدراسية (مسار الأدب والنقد):

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
٦٤,٧٠%	٢٢	١١	إجباري	المقررات الدراسية
١١,٧٧%	٤	٢	اختياري	
-	-	-	لا يوجد	مشروع التخرج (إن وجد)
٢٣,٥٣%	٨	١	إجباري	الرسالة العلمية (إن وجدت)
-	-	-	لا يوجد	التدريب الميداني (إن وجد)
-	-	-	لا يوجد	أخرى
١٠٠%	٣٤	١٤	الإجمالي	

خطة البرنامج

مقررات البرنامج (مسار اللغويات)

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى ١	(ARAB 600)	لسانيات حديثة	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 601)	قضايا أدبية	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 602)	أصول النحو	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 603)	مصطلحات بالإنجليزية	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 694)	طرق البحث	إجباري	لا يوجد	٢
المستوى ٢	(ARAB 606)	دراسات نحوية (١)	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 608)	دراسات صرفية (١)	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 618)	قضايا لسانية	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 616)	علم الصوتيات	اختياري	لا يوجد	٢
	(ARAB 620)	فقه اللغة	اختياري	لا يوجد	٢
المستوى ٣	(ARAB 622)	اللسانيات الاجتماعية	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 624)	اللسانيات التطبيقية	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 626)	علم الدلالة	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 614)	دراسات نحوية (٢)	اختياري	لا يوجد	٢
	(ARAB 628)	دراسات صرفية (٢)	اختياري	لا يوجد	٢
المستوى ٤	(ARAB 699)	الرسالة	إجباري	اجتياز جميع المقررات	٨
ملحوظة					
« يختار الطالب/ة في المستوى الثاني مادة اختيارية واحدة من المواد الموجودة في المستوى نفسه.					
« يختار الطالب/ة في المستوى الثالث مادة اختيارية واحدة من المواد الموجودة في المستوى نفسه.					
« يستطيع الطالب/ة تسجيل الرسالة العلمية بعد اجتياز ٥٠% من مواد الخطة الدراسية دون التقيد بالمستوى نفسه.					

المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	إجباري أو اختياري	المتطلبات السابقة	الساعات المعتمدة
المستوى ١	(ARAB 600)	لسانيات حديثة	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 601)	قضايا أدبية	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 602)	أصول النحو	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 603)	مصطلحات بالإنجليزية	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 694)	طرق البحث	إجباري	لا يوجد	٢
المستوى ٢	(ARAB 605)	دراسات بلاغية	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 609)	النص الشعري القديم	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 613)	دراسات في النقد القديم	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 611)	النص السردى القديم	اختياري	لا يوجد	٢
	(ARAB 623)	الأدب السعودي	اختياري	لا يوجد	٢
المستوى ٣	(ARAB 615)	النص الشعري الحديث	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 617)	النص السردى الحديث	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 621)	النظريات النقدية المعاصرة	إجباري	لا يوجد	٢
	(ARAB 625)	دراسات في الأدب المقارن	اختياري	لا يوجد	٢
	(ARAB 627)	نظريات الأدب	اختياري	لا يوجد	٢
المستوى ٤	(ARAB 699)	الرسالة	إجباري	اجتياز جميع المقررات	٨
ملحوظة	« يختار الطالب/ة في المستوى الثاني مادة اختيارية واحدة من المواد الموجودة في المستوى نفسه.				
	« يختار الطالب/ة في المستوى الثالث مادة اختيارية واحدة من المواد الموجودة في المستوى نفسه.				
	« يستطيع الطالب/ة تسجيل الرسالة العلمية بعد اجتياز ٥٠% من مواد الخطة الدراسية دون التقيد بالمستوى نفسه.				



القبول والتسجيل

متطلبات القبول في البرنامج

الطلبة السعوديون:

أولاً: الشروط العامة للقبول في برامج الماجستير في جامعة الملك عبد العزيز:

- أن يكون المتقدم سعودياً.
- أن يكون المتقدم حاصلاً على الشهادة الجامعية من جامعة سعودية أو جامعة أخرى معترف بها، ولا يقل تقديره عن جيد مرتفع في التخصص المطلوب.
- أن يكون حسن السيرة والسلوك ولائقاً طبياً.
- أن يقدم توصيتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
- موافقة مرجعه على الدراسة إذا كان موظفاً.
- أن يكون المتقدم متفرغاً للدراسة (أما في البرامج التنفيذية فتعقد الدراسة في الفترة المسائية بما يتناسب مع ظروف العمل).
- أن يحصل على الدرجة المطلوبة في اختبار القدرات العامة للجامعيين (٦٥) كحد أدنى للبرامج الأكاديمية.

ثانياً: الشروط الخاصة بالقبول في برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها:

- تحقيق الشروط العامة للمتقدمين لبرامج الماجستير في الجامعة.
- أن يحقق آلية مفاضلة القسم لاختيار المقبولين في البرنامج وفق النسب المطلوبة:
 - « معدل البكالوريوس العام ٤٠٪.
 - « اختبار القدرات العامة للجامعيين ٣٠٪.
 - « الاختبار التحريري الذي يجريه القسم ٣٠٪.
- في معاملة القبول الإلكتروني يرشح الأعلى درجات وفق العدد الذي أقره القسم العلمي في اجتماعه واعتمده مجلس الجامعة في اقتراحات الأعداد المقبولة في برامج الدراسات العليا.

الطلبة المقيمون غير السعوديين:

- تقدم الجامعة منحاً تعليمية كاملة للطلبة المقيمين داخل المملكة العربية السعودية ولديهم إقامة نظامية أثناء فترة التقديم بناءً على آلية ضوابط قبول طلبة المنح الدراسية لغير السعوديين في مؤسسات التعليم العالي في المملكة ورعايتهم بقرار مجلس الوزراء رقم (٩٤) وتاريخ ١٤٣١/٠٣/٢٩هـ.
- تحقيق الشروط العامة للمتقدمين لبرامج الماجستير في الجامعة، وأن تحقق آلية المفاضلة لاختيار المقبولين في البرنامج التي وضعها القسم العلمي وفق النسب المطلوبة:

« معدل البكالوريوس العام ٤٠٪.

« اختبار القدرات العامة للجامعيين ٣٠٪.

« الاختبار التحريري الذي يجريه القسم ٣٠٪.

- أن يكون المتقدم حاصلاً على الشهادة الجامعية من جامعة معترف بها وأن تكون جميع الوثائق معتمدة من السفارة السعودية (الملحقية الثقافية) في بلده أو موطن حصوله على الدرجة الجامعية (تخاطب الملحقية للتأكد من صحة المؤهل).
- أن لا يقل تقدير المتقدم عن (جيد جداً).
- أن لا يزيد سن المتقدمين لبرامج الماجستير عن (٢٠) عاماً.
- أن يكون مقيماً إقامة نظامية بالمملكة (إذا كان على إقامة عمل يجب إحضار موافقة جهة العمل مختومة من الغرفة التجارية).

الطلبة الدوليون:

- تقدم الجامعة منحاً تعليمية كاملة للطلبة المقيمين خارج المملكة العربية السعودية وليس لديهم بطاقة إقامة أثناء فترة التقديم.
- يحصل عليها الطلبة المقيمون خارج المملكة من غير السعوديين للدراسة في مؤسسات التعليم العالي في المملكة العربية السعودية.
- ألا يزيد عمر الطالب/ة عن (٢٠) عاماً لبرنامج الماجستير.
- أن يحمل المتقدم مؤهلاً معترفاً به في بلده، ولا يقل معدل هذا المؤهل عن جيد جداً إذا كانت الدرجة تمنح بتقدير.
- أن يكون حسن السيرة والسلوك ولائقاً طبياً.
- أن يقدم توصيتين علميتين من أساتذة سبق لهم تدريسه.
- ألا يكون مفصولاً من إحدى المؤسسات التعليمية في المملكة.
- الحصول على درجات محددة في اختبارات اللغة الإنجليزية.

شروط القسم العلمي في القبول في البرنامج وفق الآتي:

ترسل عمادة الدراسات العليا المعاملات إلكترونياً بملفات المتقدمين، ثم تعرض ملفات المتقدمين على لجنة الطلبة الدوليين، وبعد وضع آلية القبول تختار اللجنة الطلبة المقبولين مع مراعاة التنوع بين الجنسيات، ثم ترفع المعاملة بأسماء المقبولين حتى تنتهي إجراءات قبولهم من الوزارة.



الإجراءات الأكاديمية للبرنامج

الإجراءات الأكاديمية

❁ الإجراءات الأكاديمية بعد القبول:

- المدة المقررة للحصول على درجة الماجستير لا تقل عن أربعة فصول دراسية ولا تزيد عن ستة فصول دراسية، ولا تُحتسب الفصول الصيفية ضمن هذه المدة.
- تُحتسب المدة القصوى للحصول على الدرجة العلمية من بداية التسجيل في المقررات حتى تاريخ تقديم المشرف على الطالب/ة تقريراً إلى رئيس القسم مرفقاً به نسخة من الرسالة.
- يجوز قبول تأجيل الطالب/ة على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين، ولا تُحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.

❁ أثناء الدراسة المنهجية وكتابة الرسالة:

- الحد الأدنى لتسجيل مقررات الدراسية (٦) ساعات تدريسية في الفصل الدراسي، والحد الأقصى (١٢) ساعة تدريسية في الفصل الدراسي.

❁ تأجيل فصل دراسي:

- أن يكون الطالب/ة قد اجتاز فصلاً دراسياً أو أكثر أو أنجز قدراً مناسباً من الرسالة.
- ألا يتجاوز مجموع مدة التأجيل أربعة فصول دراسية (سنتين دراسيتين).
- لا يجوز تأجيل أكثر من فصلين دراسيين متتاليين.
- يجب أن يكون للتأجيل مبررات مقنعة توافق عليها إدارة القسم.
- أن يتقدم بطلب التأجيل قبل بداية الفصل الدراسي بما لا يقل عن أسبوعين (حسب تقويم عمادة الدراسات العليا).
- لا تُحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة.

❁ الحذف:

- يجوز أن يحذف الطالب/ة جميع مقررات الفصل الدراسي وفق ما يأتي:
- أن يتقدم بطلب الحذف قبل الاختبار النهائي ووفق مواعيد عمادة الدراسات العليا المحددة لذلك.
- موافقة إدارة القسم وعميدي الكلية والدراسات العليا.
- ألا يكون هذا الفصل الدراسي ضمن الفرص الإضافية.
- يحتسب هذا الفصل الدراسي ضمن مدد التأجيل.
- لا يتقدم الطالب/ة بطلب الحذف إلا بعد أن يكون قد اجتاز فصلاً دراسياً أو أكثر في المقررات المنهجية.

- يستطيع الطالب/ة أن يحوّل من مسار إلى مسار آخر في البرنامج بعد انتهاء الفصل الأول، وموافقة مجلس القسم إذا كان هناك شاغر في المسار المطلوب.
- يجوز قبول تحويل الطالب/ة إلى الجامعة من جامعة أخرى معترف بها بناء على توصية مجلسي القسم والكلية وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا مع مراعاة توفر شروط القبول في الطالب/ة المحوّل وأي شروط أخرى يراها القسم ضرورية:
- « أن يكون قد اجتاز فصلاً دراسياً بنجاح وبمعدل لا يقل عن (٢,٧٥ من ٥)، وأن يكون اجتاز على الأقل (٦) وحدات دراسية منهجية (من مقررات الدرجة المسجل بها).
- « ألا يكون الطالب/ة مفضولاً من الجامعة المحوّل منها لأي سبب.
- « يجوز احتساب عدد الوحدات الدراسية التي درسها سابقاً طبقاً لما هو آت:
- « لا يكون قد مضى على دراسته للوحدات المعادلة أكثر من ستة فصول دراسية.
- « أن تتفق من حيث الموضوع مع متطلبات البرنامج المحوّل إليه.
- « لا تتعدى نسبة هذه الوحدات ٣٠٪ من وحدات البرنامج المحوّل إليه.
- « ألا يقلّ تقديره في الوحدات المعادلة عن جيد جداً.
- « لا تدخل الوحدات المعادلة ضمن احتساب المعدّل التراكمي.
- بعد إجراء المعادلة لمواد المتقدم تعتمد بتوصية من مجلس القسم الذي طلب التحويل إليه وموافقة مجلسي الكلية وعمادة الدراسات العليا.

الحالات التي يُلغى فيها قيد الطالب/ة بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا:

- إذا قبل في الدراسات العليا ولم يسجل في الفترة المحددة.
- إذا انسحب أو انقطع عن الدراسة لمدة فصل دراسي دون عذر مقبول.
- إذا ثبت عدم جديته في الدراسة أو أخلّ بأي من واجباته الدراسية وفقاً لأحكام المادة (٥٢) من هذه اللائحة.
- إذا انخفض معدله التراكمي عن تقدير جيّد جداً ومعدل (٢,٧٥) لفصلين دراسيين متتاليين
- إذا تجاوز فرص التأجيل المحددة في المادة (٢٢).
- إذا أخل بالأمانة العلمية سواء في مرحلة دراسة المقررات أم إعداد الرسالة.
- إذا قررت لجنة الحكم على الرسالة بعدم صلاحيتها للمناقشة أو عدم قبولها بعد المناقشة.
- إذا لم يحصل على الدرجة خلال الحد الأقصى المسموح به وفقاً للمادة (٣٦).
- يجوز استثناء منح الطالب/ة فرصة إضافية لفصل دراسي واحد أو فصلين دراسيين كحد أقصى لتحسين المعدل، وذلك بناء على توصية مجلسي القسم والكلية وموافقة مجلس عمادة الدراسات العليا.
- يمنح الطالب/ة فرصة إضافية لا تزيد عن فصلين دراسيين بناء على تقرير من المشرف وموافقة عمادة الدراسات العليا.

يجوز في حالات الضرورة القصوى إعادة قيد الطالب الذي ألغي قيده إذا كان الحائل دون مواصلة دراسته ظروف قهرية يقبلها مجلسا القسم والكلية وتكون إعادة القيد بناء على توصية مجلس عمادة الدراسات العليا وبقرار من مجلس الجامعة مع مراعاة ما يأتي:

- الطالب/ة الذي مضى على إلغاء قيده أكثر من ستة فصول دراسية يعامل معاملة الطالب المستجد بصرف النظر عما قطع سابقاً من مرحلة الدراسة.
- الطالب/ة الذي مضى على إلغاء قيده ستة فصول أو أقل يعيد دراسة بعض المقررات التي يحددها له مجلسا القسم والكلية ويوافق عليها مجلس عمادة الدراسات العليا وتحتسب الوحدات التي درسها ضمن معدله التراكمي بعد استثناءه الدراسة كما تحتسب المدة التي قضاها الطالب في الدراسة قبل إلغاء قيده ضمن المدد القصوى للحصول على الدرجة.
- لا يجوز إعادة قيد الطالب المنسحب نهائياً من الجامعة.

تسجيل الجدول الدراسي (الحذف / الإضافة) :

- تسجل الجداول الدراسية وعمليات (الحذف / الإضافة) عن طريق الإنترنت عبر نظام (odus) باستخدام الرقم الجامعي للطالب والرقم السري الذي يمنح له عند قبوله ويكون التسجيل وفقاً لتقويم الدراسات العليا.
- تقوم عمادة الدراسات العليا بتسجيل الوحدات الدراسية المعتمدة للرسالة العلمية للطالب بعد تعيين المشرف على الرسالة.

نظام الاختبارات :

تجرى الاختبارات في مقررات الدراسات العليا لنيل درجة الماجستير، وترصد التقديرات وفقاً لللائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية الصادرة من مجلس التعليم العالي في جلسته :

- يُطبق في اختبارات مقررات برامج الماجستير لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية المعتمدة وما يطرأ عليها من تحديثات. وتخضع أنظمة الاختبارات أيضاً للوائح الداخلية المعتمدة في جامعة الملك عبدالعزيز بما يتوافق مع أنظمة وزارة التعليم.
- تُعقد الاختبارات النهائية وفق الجداول الزمنية المعتمدة والمعلن مسبقاً.
- يجب على الطلبة الالتزام بالحضور والانضباط، وتطبيق اللوائح في حال الغياب أو المخالفات الأكاديمية.
- يُمنح الطلبة في كل مقرر تقديراً وصفيًا ورمزاً ودرجة عددية وفقاً لللائحة.
- لا يُعد الطالب/ة ناجحاً في أي مقرر إلا إذا حصل على تقدير (جيد) كحد أدنى.
- تدخل جميع المقررات المحتسبة في حساب المعدل التراكمي للطلبة.
- لا يُمنح الطالب درجة الماجستير إلا بعد اجتياز جميع المقررات بنجاح واستيفاء متطلبات البرنامج.

❁ جدول التقديرات في جامعة الملك عبدالعزيز

الدرجة على مقياس 5.0	الدرجة	الرمز	التقدير الوصفي
5.0	100 - 95	A+	ممتاز مرتفع
4.75	95 - 90	A	ممتاز
4.5	90 - 85	B+	جيد جدًا مرتفع
4.0	85 - 80	B	جيد جدًا
3.5	80 - 75	C+	جيد مرتفع
3.0	75 - 70	C	جيد
2.5	70 - 65	D+	مقبول مرتفع
2.0	65 - 60	D	مقبول
1.0	60	F	راسب

❁ مكافآت وإعانات طلاب الدراسات العليا (الطلاب السعوديين غير الموظفين وطلاب المنح)

المكافآت والإعانات	الطلاب غير الموظفين (السعوديون)	طلاب المنح (غير السعوديين)
مكافأة شهرية	٩٠٠ ريال	٩٠٠ ريال
بدل كتب ومراجع	٩٠٠ ريال عن كل سنة دراسية	٩٠٠ ريال عن كل سنة دراسية
بدل طباعة رسالت	٣٠٠٠ ريال لطلاب الماجستير	٣٠٠٠ ريال لطلاب الماجستير
تذكرة سفر من وإلى مقر إقامة الطالب	لا يوجد	تذكرة سفر بالدرجة السياحية المخفضة نهاية كل عام دراسي

عمادة شؤون الطلاب مسؤولة عن صرف المكافآت والإعانات لطلاب الدراسات العليا من السعوديين غير الموظفين وطلاب المنح.

يصرف للطلاب السعودي المنتظم غير الموظف في مرحلة الدراسات العليا والمكافآت والإعانات الآتية:

- مكافأة شهرية مقدارها (٩٠٠) تسعمائة ريال.
- مكافأة شهر واحد سنوياً، بدل كتب ومراجع، على أن يقتصر صرفها على المدة النظامية المحددة لإنهاء الدراسة دون التمديدات.
- مكافأة مقطوعة مقدارها (٣٠٠٠) ثلاثة آلاف ريال لطلاب الماجستير (بدل طباعة الرسالة).
- إعانة مالية شهرية للطلاب الكفيف مساوية لمرتب الدرجة الأولى من المرتبة الخامسة باسم بدل قارئ ووسائل معينة.

يصرف لطالب المنحة الرسمية من خارج المملكة في مرحلة الدراسات العليا المكافآت والإعانات الآتية:

- مكافأة شهرية وفق ما يصرف للسعودي.
- مكافأة امتياز مقدارها (١٠٠٠) ألف ريال للطالب في المرحلة الجامعية الحاصل على تقدير ممتاز في كل عام دراسي.
- مكافأة شهر واحد سنوياً بدل كتب ومراجع، على أن يقتصر صرفها على المدة النظامية المحددة لإنهاء الدراسة دون التمديدات.
- مكافأة مقطوعة مقدارها (٣٠٠٠) ثلاثة آلاف ريال لطالب الماجستير (بدل طباعة الرسالة).
- تذكرة سفر بالدرجة السياحية المخفضة عند السفر في نهاية كل عام دراسي من أقرب طريق لمقر الإقامة بشرط ألا يكون الطالب قد حصل على تذكرة سفر من أي جهة أخرى.
- يجوز للجامعة إسكان الطالب غير الموظف المنتظم في مرحلة الدراسات العليا في حال توفر السكن لدى الجامعة.



الإرشاد الأكاديمي والإشراف العلمي

مسؤوليات الإرشاد العلمي وإجراءاته

- يعين لكل طالب ماجستير مرشد علمي منذ بداية التحاقه بالبرنامج يحدده القسم العلمي حسب التخصص الدقيق.
- الإرشاد لخمسة طلاب بحد أعلى، ولا يحتسب الإرشاد في نصاب الأستاذ.
- تتمثل مسؤوليات المرشد العلمي في الإجابة عن الاستفسارات الأكاديمية أو الاستفسارات المتعلقة بخطة البرنامج من الطلبة الذين يتولى إرشادهم.
- متابعة الطالب/ة في تسجيل المقررات وسيره في البرنامج.
- توجيه الطالب/ة في دراسته ومساعدته في اختيار موضوع الرسالة وإعداد خطة البحث.

الإشراف العلمي

ضوابط اختيار المشرف العلمي:

- يشرف على رسائل الماجستير الأساتذة والأساتذة المشاركون والأساتذة المساعدون (إذا مضى على تعيينهم على هذه الدرجة سنتان، ولديهم بحثان على الأقل في مجال تخصصهم من الأبحاث المنشورة أو المقبولة للنشر في مجلة علمية محكمة).
- يجوز أن يقوم بالمساعدة على الإشراف الأساتذة والأساتذة المشاركون والأساتذة المساعدون (إذا مضى على تعيينهم على هذه المرتبة سنة واحدة وكان لديهم بحث واحد على الأقل في مجال تخصصهم من الأبحاث المنشورة أو المقبولة للنشر في مجلة علمية محكمة من القسم العلمي نفسه الذي يدرس فيه الطالب/ة أو من أقسام علمية أخرى).
- البرنامج يتبع الإجراءات السابقة حسب لوائح وأنظمة عمادة الدراسات العليا ويقوم أيضاً بالآتي:
- يعين المشرف المساعد في الحالات الآتية: إذا كان المشرف الرئيس متعاقداً سعودياً بعد التقاعد، وأيضاً إذا كان البحث بينياً بين تخصصين ويتطلب وجود مشرف مساعد من التخصص الآخر، إن كان من الكلية نفسها فيخاطب رئيس القسم الذي ينتمي له المشرف المساعد لأخذ الموافقة المبدئية لضمه للجنة الإشراف. وإن كان من خارج الكلية فيخاطب عميد الكلية لمخاطبة القسم وأخذ الموافقة. وتعتمد لجنة الإشراف في اجتماعات مجالس القسم.
- بعد اعتماد محاضر الاجتماع ترفع إدارة القسم معاملة إلكترونية إلى عمادة الدراسات العليا لإقرار الموضوع وتعيين المشرف العلمي مرفقاً فيها (خطة الطالب/ة، محضر القسم المعتمد بإقرار الموضوع وتعيين المشرف العلمي، سيرة ذاتية إذا كان المشرف أستاذاً مساعداً ولديه بحثان، موافقة رئيس القسم الآخر إذا استعين بأستاذ من خارج القسم العلمي).

❁ إجراءات الإشراف العلمي والمتابعة:

- يتولى المشرف سواء أكان مشرفاً رئيساً أم مساعداً الإشراف على (٧) رسائل بحد أقصى، ويحتسب الإشراف على كل رسالة في الماجستير بساعة واحدة من نصاب عضو هيئة التدريس.
- إذا لم يتمكن المشرف من الاستمرار في الإشراف على الرسالة أو انتهاء خدمته بالجامعة، يقترح القسم مشرفاً بديلاً يقوم مقامه ويوافق عليه مجلس الكلية ويقره مجلس عمادة الدراسات العليا.

❁ مهام المشرف العلمي:

- توعية الطالب/ة بمهامه، وواجباته، وحقوقه، وأهمية البحث العلمي وضرورة الالتزام بأخلاقياته ومسؤولياته.
- الاطلاع على لوائح البرنامج والقسم والجامعة المتعلقة بالرسائل العلمية، والتأكد من إلمام الطالب/ة بها.
- التأكد من حداثة موضوع الرسالة وأصالته، وأنه يتوافق مع أنظمة الجامعة.
- توجيه الطالب/ة إلى الالتزام بإجراءات كتابة الرسالة طبقاً لدليل كتابة الرسائل العلمية بجامعة الملك عبد العزيز.
- تقديم المساعدة للطالب/ة لتجاوز الصعوبات عند إعداد الرسالة.
- توجيه الطالب/ة لتحري الدقة والتأكد من المراجع الأصيلة التي استعان بها.
- يحدد المشرف ساعة إشرافية (أسبوعية، شهرية)، ويكتب الطالب/ة النموذج ويرسله لأستاذه أو حسب ما توجه به العمادة.
- توجيه الطالب/ة لنشر بحث مستل من الرسائل في مجلات علمية محكمة، والمشاركة بأوراق علمية في المؤتمرات والأنشطة العلمية البحثية.
- مراجعة ما يقدمه الطالب/ة من مباحث وفصول بصورة دقيقة وواضحة وإفادة الطالب/ة بالتعديلات دون تأخير.
- يقدم المشرف في نهاية كل فصل دراسي تقريراً مفصلاً إلى رئيس القسم عن مدى تقدم الطالب/ة في دراسته.
- يقيم المشرف الطالب/ة فصلياً في مقرر الرسالة، من معاملات رصد الدرجات النهائية في معاملات نظام الأودس (OUDS) فيحصل على (CN) دلالة على استمراريته في الكتابة واستماعه لتوجيهات مشرفه، ويحصل على (NF) دلالة على إخفاقه، وإذا كان التقييم لفصلين دراسيين درجة (NF) يلغى قيده.
- إذا ثبت عدم جدية الطالب/ة في الدراسة وأخل بواجباته الدراسية في الانتهاء من إعداد الرسالة، يقوم المشرف بإعداد تقرير، وترسل إدارة القسم إنذاراً للطالب/ة، وإذا أُنذر الطالب/ة مرتين ولم يتلاف أسباب الإنذار، فلمجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلس القسم إلغاء قيده. ويكون ذلك عن طريق أيقونة تقييم الرسالة الفصلي في معاملات نظام الأودس (OUDS) (ذكر سابقاً).
- تهيئة الطالب/ة وإعداده للمناقشة وطرحها العلمي عبر مناقشته فيما وضعه والنتائج والتوصيات والعمل على تطوير الطالب/ة لأدائه.
- متابعة إجراء التصحيحات المطلوبة من أعضاء لجنة المناقشة إن وجدت، وإذا لم يكن مخولاً بمتابعة التعديلات في اللجنة؛ فعليه متابعة ذلك بوصفه مقرراً للجنة المناقشة.



الرسالة العلميّة ومتطلباتها



متطلبات التسجيل للرسالة العلمية وشروطها وإجراءاتها:

- اجتياز (٥٠%) على الأقل من المقررات الدراسية وبمعدل تراكمي لا يقل عن جيد جداً (٢.٧٥).
 - اختيار الطالب/ة لموضوع الرسالة وإعداد خطة البحث بمساعدة المرشد العلمي.
 - أن يتميز موضوع رسالة الماجستير بالجدة والاصالة.
 - أن تكتب رسائل الماجستير باللغة العربية، ويجوز أن تكتب بلغة أخرى في بعض التخصصات بقرار من مجلس الجامعة بناءً على توصية مجلسي القسم والكلية ومجلس عمادة الدراسات العليا، على أن تحتوي على ملخص وافٍ لها باللغة العربية.
 - أن يقدم الخطة وفق النموذج المعتمد، ويشتمل مقترح خطة البحث على العنوان باللغة العربية والانجليزية ومقدمة عن البحث ومشكلته وأهدافه، وأهميته، والدراسات السابقة، وحدوده والهيكل المقترح للتنفيذ، والإطار الزمني اللازم لتنفيذ البحث المقترح، وأهم المراجع والمصادر المتعلقة بموضوع الرسالة.
 - بعد تحكيم الخطة من محكمين (اقتراح ثالث مرجحاً إن اختلفا) والأخذ بتعديلاتهما، تقدم إلى مجلس القسم العلمي للتوصية بالموافقة عليها.
 - يقترح مجلس القسم في توصيته على إقرار موضوع الرسالة اسم المشرف العلمي على الرسالة والمشرف المساعد -إن وجد- ويرفع بذلك إلى مجلس الكلية، ثم مجلس عمادة الدراسات العليا للموافقة عليه بناءً على تأييد مجلس الكلية.
 - تقوم عمادة الدراسات العليا بتسجيل الوحدات الدراسية المعتمدة للرسالة العلمية للطالب/ة بعد تعيين المشرف على الرسالة، والموافقة على مقترح خطة الرسالة.
- بعض الإجراءات التي يتطلبها البرنامج لتسجيل معاملة إقرار موضوع الرسالة وتعيين المشرف التي ترفع على نظام (إتمام) وفق ما يأتي:
- يرفع مرشد الطالب/ة الأكاديمي طلب الإعلان عن الحلقة العلمية قبل إقرار الموضوع وتسجيل الرسالة في مجلس القسم، ويرفق المشرف رابطاً إن كانت الحلقة ستقام عن بعد في البلاك بورد، أو يحجز قاعة للحلقة حضورياً. ويجدول الإعلان ويرسل إلى أعضاء هيئة التدريس بالقسم وطلبة الدراسات العليا. وفي الحلقة العلمية يقدم الطالب/ة عرضاً موجزاً لخطة الرسالة، ويسجل مداخلات الحضور (أعضاء هيئة التدريس، طلاب الدراسات العليا) للاستفادة منها في تقويم الخطة.
 - يرفع مرشد الطالب/ة الأكاديمي بطلب إقرار الموضوع وتعيين مشرف علمي عن طريق برنامج (إتمام)، ويرفق المرشد (إعلان الحلقة العلمية، نماذج التحكيم، الخطة النهائية) واستكمال البيانات الأخرى (معدل الطالب/ة، سنة الالتحاق بالبرنامج، عدد الساعات المكتسبة، عدد الإشراف لدى المرشد).
 - تدخل نماذج إتمام بعد مراجعتها واعتمادها من منسق البرنامج إلى إدارة القسم، ثم إلى الإداري المسؤول عن محضر القسم الإلكتروني وإضافة الموضوع إلى جدول اجتماعات القسم.



- يقدم المشرف بعد انتهاء الطالب/ة من إعداد الرسالة تقريراً عن اكتمالها إلى رئيس القسم، تمهيداً لاستكمال إجراءات المناقشة.
- يرفع الطالب/ة معاملة إلكترونية إلى مشرفه بإنهاء الخطّة، ومعاملة أخرى لتسجيل الإنجازات البحثية (إرفاق نشر أو قبول نشر بحث مستل من الرسالة).
- يرفع الطالب/ة معاملة إلكترونية إلى مشرفه بتسليم الرسالة وفحصها ويرفعها المشرف بعد التأكد من موافقة الرسالة لدليل كتابّة الرسائل العلمية إلى رئيس القسم أو مشرفه، ثمّ تحال إلى الفاحص الداخلي وبعد موافقته يعيدها إلى رئيس القسم أو مشرفه، ثمّ ترفع لاعتمادها من المجلس العلمي، وباعتمادها تدخل معاملة تشكيل لجنة المناقشة إلى مجلس القسم.
- بعض الإجراءات التي يتطلبها البرنامج لتسجيل معاملة تشكيل لجنة المناقشة التي ترفع على نظام (إتمام) وفق ما يأتي:
- يرفع مشرف الطالب/ة العلمي طلب الإعلان عن حلقة علمية قبل المناقشة قبل تشكيل لجنة المناقشة في مجلس القسم، ويرفق المشرف رابطاً إن كانت الحلقة ستقام عن بعد في البلاك بورد، أو يحجز قاعة للحلقة حضورياً. وفي الحلقة العلمية يقدم الطالب/ة عرضاً موجزاً لرسالته.
- يرفع مشرف الطالب/ة العلمي طلب تشكيل لجنة المناقشة في مجلس القسم عبر نظام إتمام، ويحقّ له اختيار من يراه موافقاً للتخصص لمناقشة الطالب/ة من داخل القسم ومن خارج الجامعة.
- يقترح المشرف العلمي لجنة المناقشة والحكم على الرسالة في مجلس القسم العلمي مكونة من (٢) أعضاء يكون المشرف العلمي (رئيساً ومقرراً).
- بعد اعتماد محضر القسم يرفع المشرف معاملة لجنة تشكيل المناقشة في معاملات الدراسات العليا مرفقاً فيها (البحث المستل المنشور، السيرة الذاتية للمناقش الخارجي، الرسالة العلمية النهائية، ومحضر القسم). وتعتمد لجنة المناقشة بقرار من مجلس عمادة الدراسات العليا بناءً على توصية مجلسي القسم والكلية المختصين.
- تجرى المناقشة في مدة لا تزيد عن فصل دراسي واحد من تاريخ قرار مجلس عمادة الدراسات العليا بتشكيل اللجنة.
- متابعة الإجراءات الإدارية المتعلقة بلجنة المناقشة وتحديد موعد المناقشة بالتنسيق مع أعضاء اللجنة وإدارة القسم العلمي.
- يعدّ منسق الدراسات العليا نموذج تقرير لجنة المناقشة الذي يوقع من جميع أعضاء اللجنة، ثمّ يقدم إلى رئيس القسم خلال أسبوع من تاريخ المناقشة، متضمناً إحدى التوصيات الآتية:
 - « قبول الرسالة والتوصية بمنح الدرجة.
 - « قبول الرسالة مع إجراء بعض التعديلات، دون مناقشتها مرة أخرى، ويضوض أحد أعضاء لجنة المناقشة بالتوصية بمنح الدرجة بعد التأكد من الأخذ بهذه التعديلات في مدة لا تتجاوز ثلاثة أشهر من تاريخ المناقشة.

« استكمال أوجه النقص في الرسالة، وإعادة مناقشتها خلال الفترة التي يحددها مجلس عمادة الدراسات العليا بناء على توصية مجلس القسم المختص على أن لا تزيد على سنة واحدة من تاريخ المناقشة. (متابعة إجراء التصحيحات المطلوبة من أعضاء لجنة المناقشة إن وجدت، وإذا لم يكن مخولاً بمتابعة التعديلات في اللجنة فعليه متابعة ما تم حيال ذلك بوصفه مقرراً للجنة المناقشة).

« عدم قبول الرسالة.

« لكل عضو من لجنة المناقشة على الرسالة الحق في أن يقدم ملاحظاته المغايرة أو تحفظاته في تقرير مفصل إلى كل من رئيس القسم، وعميد الدراسات العليا، في مدة أسبوعين من تاريخ المناقشة.

- يرفع رئيس القسم المختص تقرير لجنة المناقشة إلى عميد الدراسات العليا في مدة لا تتجاوز ثلاثة أسابيع من تاريخ المناقشة. ويرفع أيضاً طلب صرف مكافأة أعضاء اللجنة.
- يرفع الطالب/ة بعد اعتماد التقرير من أعضاء لجنة المناقشة بطلب منح الدرجة العلمية بعد استكمال كل الإجراءات إلى مشرفه ثم إلى رئيس القسم أو مشرفه ثم موافقة عميد الكلية ثم عميد الدراسات العليا التوصية بمنح الدرجة إلى مجلس الجامعة لاتخاذ القرار.

معاملات برنامج الماجستير الإلكترونية
بعد القبول يرفعها
(الطلبة، المشرف العلمي)

معاملات برنامج الماجستير الإلكتروني بعد القبول يرفعها (الطلبة، المشرف العلمي)

❁ معاملات ينشئها طالب/ة برنامج الماجستير:

- تأجيل قبول فصل دراسي .
- تأجيل دراسة فصل دراسي .
- حذف جميع مقررات الفصل الدراسي.
- فرصة إضافية لتجاوز المدة النظامية.
- طلب تسجيل إنجازات طالب.
- تسليم الرسالة للقسم العلمي وإجازتها للمناقشة .
- طلب منح الدرجة العلمية (برسالة).
- صرف بدل كتب ومراجع .
- صرف بدل طباعة.
- طلب انسحاب نهائي .

الواجهة الأولى لإنشاء جميع المعاملات

طالبة الدراسات العليا

الاسم

تأجيل قبول فصل دراسي	02
تأجيل دراسة فصل دراسي	04
فرصة إضافية لتجاوز المدة النظامية	15
طلب منح الدرجة العلمية (برسالة)	25
طلب منح درجة طبية (برسالة)	26
تسجيل إنجازات طالب	47

المشرف

الخطوات الأساسية لإنشاء جميع المعاملات لطلبة الدراسات العليا



• تأجيل قبول فصل دراسي:

يجوز تأجيل الدراسة بموافقة رئيس القسم أو مشرفة القسم، ثم عميد الكلية وعميد الدراسات العليا، ولا تُحتسب مدة التأجيل من مدة القبول، ولا يجوز أن تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين. ويُحسب التأجيل ضمن الحد الأقصى لمدة الحصول على الدرجة. وتبدأ خطوات المعاملة بأن يكتب الطالب/ة مبررات التأجيل ثم يرفق المستندات اللازمة ويرفع الطلب وفق الإجراء الزمني المعتمد.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا ← وحدة الدراسات العليا بالعمادة.

• تأجيل دراسة فصل دراسي:

يجوز تأجيل الدراسة بموافقة رئيس القسم أو مشرفة القسم المختص ثم عميد الكلية وعميد الدراسات العليا وفق الضوابط الآتية:

- أن يكون الطالب/ة قد اجتاز فصلاً دراسياً أو أكثر، أو أنجز قدراً مناسباً من الرسالة.
- ألا يتجاوز مجموع مدة التأجيل أربعة فصول دراسية (سنتين دراسيتين).
- أن يتقدم بطلب التأجيل قبل بداية الفصل الدراسي بما لا يقل عن أسبوعين (حسب تقويم عمادة الدراسات العليا).
- لا تُحتسب مدة التأجيل ضمن الحد الأقصى للحصول على الدرجة.
- لا يجوز تأجيل أكثر من فصلين دراسيين متتاليين.
- يجب أن يكون للتأجيل مبررات مقنعة.
- تبدأ خطوات المعاملة بأن يكتب الطالب/ة مبررات التأجيل ثم يرفق المستندات اللازمة ويرفع الطلب وفق الإجراء الزمني المعتمد.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا ← وحدة الدراسات العليا بالعمادة

• حذف جميع مقررات الفصل الدراسي:

يجوز أن يحذف الطالب/ة جميع مقررات الفصل الدراسي وفق الضوابط التالية:

- أن يتقدم بطلب الحذف قبل الاختبار النهائي.
- الحصول على موافقة رئيس القسم أو مشرفة القسم، عميد الكلية، عميد الدراسات العليا.
- ألا يكون هذا الفصل الدراسي ضمن الفرض الإضافية.
- يُحتسب هذا الفصل الدراسي ضمن مدد التأجيل المشار إليها في المادة (٢٢).
- وتبدأ خطوات المعاملة بأن يقوم الطالب/ة بإنشاء المعاملة قبل بدء الفصل الدراسي متضمنة المبررات، ومرفقة بصيغة PDF، وفقاً للتقويم الزمني المعتمد في التقويم الجامعي من عمادة

الدراسات العليا. تُرسل المعاملة لأخذ موافقة رئيس القسم أو مشرفة القسم ثم موافقة عميد الكلية وعميد الدراسات العليا.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا ← وحدة الدراسات العليا بالعمادة.

• فرصة إضافية لتجاوز المدة النظامية:

يجوز استثناء من الفقرة (١٠) من المادة (٢٦) منح الطالب/ة فرصة إضافية لا تزيد عن فصلين دراسيين بناءً على تقرير من المشرف بعد تقييمه للطالب/ة وموافقة من رئيس القسم ومشرفة القسم، وموافقة عميد الكلية وعميد عمادة الدراسات العليا. وتبدأ خطوات المعاملة بأن يكتب الطالب/ة مبررات طلب الفرصة الإضافية وعدد الفصول (فصل واحد أو فصلين) ثم يرفق المستندات اللازمة ويرفع الطلب وفق الإجراء الزمني المعتمد.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا ← وحدة الدراسات العليا بالعمادة.

• طلب تسجيل إنجازات طالب:

يرفع الطالب/ة المعاملة متضمنة ملفاً مدمجاً يحتوي على (خطاب من المشرف يؤكد أن البحث مستل من الرسالة، وخطاب قبول النشر، والبحث) إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم الذي بدوره يرفعها لاعتمادها من إدارة الكلية (وكيل الدراسات العليا والعميد) ثم ترفع إلى عميد الدراسات العليا لاعتماد الطلب.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا ← وحدة الدراسات العليا بالعمادة

• تسليم الرسالة للقسم العلمي وإجازتها للمناقشة:

يجب على طلبة الدراسات العليا نشر أبحاث علمية مستخلصة من الرسالة كأحد متطلبات التخرج، وذلك وفقاً لما يأتي:

- لدرجة الماجستير: نشر أو قبول نشر بحث واحد مستل في مجلة علمية محكمة. ولا تشكل لجنة المناقشة إلا بعد تقديم ما يفيد النشر أو القبول.
- يقدم المشرف على الرسالة خطاباً يفيد أن البحث المنشور أو مقبول للنشر مستل من الرسالة.
- تفحص الرسالة من قبل رئيس القسم العلمي أو من يسند إليه من أعضاء هيئة التدريس بالقسم.

- تقوم الكلية بإرسال الرسالة إلى المجلس العلمي لإجازتها للمناقشة وتبدأ خطوات المعاملة بأن يقوم الطالب بإنشاء المعاملة، مرفقة بنسخة كاملة من الرسالة بصيغة PDF، وما يفيد النشر وترسل المعاملة إلى المشرف العلمي للتأكد من إرفاق الرسالة بصورتها النهائية. ترسل المعاملة إلى رئيس القسم ليقوم بعرضها على الفاحص (عضو هيئة تدريس)، ثم تعاد إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم بعد تعبئة نموذج الفحص الإلكتروني. إذا كانت الرسالة تحتاج إلى تعديل تعاد إلى المشرف الذي يعيدها للطالب/ة، ثم يعيدها المشرف إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم، ثم ترسل إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي للموافقة.
- بعد الموافقة ترسل المعاملة إلى رئيس اللجنة الدائمة لشؤون المجلس العلمي لاستكمال إجراءات الاعتماد.
- بعد موافقة المجلس العلمي يمكن للمشرف رفع معاملة تشكيل لجنة المناقشة إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم لاستكمال المعاملة.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← المشرف العلمي ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← الفاحص الداخلي ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← رئيس اللجنة الدائمة لشؤون المجلس العلمي ← عضو اللجنة الدائمة لشؤون المجلس العلمي ← رئيس اللجنة الدائمة لشؤون المجلس العلمي.

• طلب منح الدرجة العلمية برسالة:

تنشأ المعاملة من الطالب/ة متضمنة مستخلص الرسالة باللغة العربية والإنجليزية ((word_pdf)، ونموذج تقرير لجنة المناقشة. وتقرير الانتهاء من التعديلات إن وجدت، ثم ترسل المعاملة إلى المشرف العلمي، ويرسلها إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم للموافقة ثم وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي للتدقيق والموافقة. وإرسال المعاملة إلى عميد الكلية للاعتماد. وإلى عميد الدراسات العليا لإكمال إجراءات الاعتماد النهائي ثم صدور الوثيقة وكشف الدرجات.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← المشرف العلمي ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا ← وحدة الدراسات العليا بالعمادة.

• صرف بدل كتب ومراجع:

يرفع الطالب/ة المعاملة بعد أن يرفق كشف درجات فصلين دراسيين إلى مسؤول طلاب الدراسات العليا السعوديين بإدارة المكافآت الطلابية بعمادة شؤون الطلاب، ثم إلى نائب مدير إدارة المكافآت، ثم تعتمد من عميد الشؤون.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← مسؤول طلاب الدراسات العليا السعوديين ← نائب مدير إدارة المكافآت ← عميد الشؤون

• صرف بدل طباعة:

يرفع الطالب/ة المعاملة بعد تخرجه ويرفق صورة من وثيقة حصوله على الدرجة وصورة من كشف الدرجات ونسخة من آي بان الحساب البنكي إلى مسؤول طلاب الدراسات العليا السعوديين بإدارة المكافآت الطلابية بعمادة شؤون الطلاب، ثم إلى نائب مدير إدارة المكافآت لاعتماد الطلب.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← مسؤول طلاب الدراسات العليا السعوديين ← نائب مدير إدارة المكافآت.

• طلب انسحاب نهائي:

إذا انسحب الطالب/ة من البرنامج بناءً على رغبته ثم أراد العودة إليه، طبقت عليه شروط الالتحاق وقت التسجيل الجديد. بعد أن يخلي طرفه من أي عهد للجهات في الجامعة يقوم الطالب بإنشاء المعاملة متضمنة مبررات الطلب مرفقة بصيغة PDF)) ثم يرسل المعاملة إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم للتأكد من الإجراء، وبعد الموافقة ترسل إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي للتدقيق والموافقة ثم إلى وكيل عمادة الدراسات العليا للشؤون الأكاديمية لإكمال إجراءات الاعتماد.

« مسار المعاملة:

الطالب/ة ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← وكيل عمادة الدراسات العليا للشؤون الأكاديمية.

❁ ثانياً: معاملات ينشئها المشرف العلمي:

- تعديل عنوان الرسالة العلمية .
- تشكيل لجنة مناقشة .
- تعديل لجنة مناقشة .
- الإعلان عن موعد مناقشة رسالة علمية .
- قرار لجنة المناقشة وصرف مستحقات الأعضاء.

• تعديل عنوان الرسالة العلمية:

يرفع المشرف العلمي قبل إنشاء المعاملة الإلكترونية طلباً إلى مجلس القسم لتعديل عنوان الرسالة وبعد توصية المجلس بالموافقة واعتماد المحضر من عميد الكلية يقوم المشرف العلمي بإنشاء المعاملة متضمنة خطة رسالة الطالب/ة بعد تعديل العنوان بصيغة PDF، وترسل إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم الذي يرفق بدوره محضر مجلس القسم الذي فيه التوصية بالتعديل، ثم ترسل إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي للتدقيق والموافقة. وموافقة عميد الكلية وعميد الدراسات العليا لإكمال إجراءات الاعتماد.

« مسار المعاملة:

المشرف العلمي ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا
← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا .

• تشكيل لجنة مناقشة:

يرفع المشرف العلمي قبل إنشاء المعاملة الإلكترونية طلباً إلى مجلس القسم بتشكيل لجنة المناقشة وبعد توصية المجلس بالموافقة واعتماد المحضر من عميد الكلية يقوم المشرف العلمي بإنشاء المعاملة بتشكيل اللجنة وإضافة الأعضاء وإضافة المناقش الخارجي في قائمة المناقشين الخارجيين مع إرفاق السيرة الذاتية للمناقش الخارجي، والبحث المستل من الرسالة المنشور أو المقبول للنشر، وترسل إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم الذي يرفق بدوره محضر مجلس القسم الذي فيه التوصية بتشكيل اللجنة، ثم ترسل إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي للتدقيق والموافقة. وموافقة عميد الكلية وعميد الدراسات العليا لإكمال إجراءات الاعتماد.

« مسار المعاملة:

المشرف العلمي ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا
← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا .

• تعديل لجنة المناقشة:

يرفع المشرف العلمي قبل إنشاء المعاملة الإلكترونية طلباً إلى مجلس القسم لتعديل لجنة المناقشة وبعد توصية المجلس بالموافقة واعتماد المحضر من عميد الكلية يقوم المشرف العلمي بإنشاء المعاملة بتشكيل اللجنة الجديد وإضافة الأعضاء، وترسل إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم الذي يرفق بدوره محضر مجلس القسم الذي فيه التوصية بالتعديل، ثم ترسل إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي للتدقيق والموافقة. وموافقة عميد الكلية وعميد الدراسات العليا لإكمال إجراءات الاعتماد.

« مسار المعاملة:

المشرف العلمي ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← عميد الكلية ← عميد الدراسات العليا.

• الإعلان عن موعد مناقشة رسالة علمية:

يرفع المشرف العلمي المعاملة متضمنة تاريخ المناقشة، وموعدها، ومكانها، ويرسلها إلى رئيس أو مشرفة القسم للموافقة ثم ترفع إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي للموافقة، وترسل إلى المركز الإعلامي للاعتماد.

« مسار المعاملة:

المشرف العلمي ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← المسؤول في المركز الإعلامي.

• قرار لجنة المناقشة وصرف مستحقات الأعضاء:

يقوم المشرف العلمي بإنشاء المعاملة متضمنة تقرير ممثل العمادة مرفقاً بصيغة (pdf) ثم ترفع إلى رئيس القسم أو مشرفة القسم للتدقيق والموافقة، ثم إلى وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي للتدقيق والموافقة، وإلى وكيل العمادة للشؤون الأكاديمية لإكمال إجراءات الاعتماد.

« مسار المعاملة:

المشرف العلمي ← رئيس القسم أو مشرفة القسم ← وكيل الكلية للدراسات العليا ← وكيل العمادة للشؤون الأكاديمية.

الدعم الطلابي





وضعت برامج لتوجيه الطلبة المستجدين وتهيئتهم في برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها بمساريه، بحيث تكون شاملة وتراعي احتياجات الطلبة العلمية، والنفسية، والإدارية، وتنفذ قبل الفصل الدراسي الأول وأثنائه، وتهدف إلى:

- تعريف الطلبة المستجدين برسالة البرنامج وأهدافه ونظام الدراسة فيه.
- توضيح الأنظمة الأكاديمية واللوائح الخاصة بالدراسات العليا.
- تعزيز اندماج الطلبة المستجدين في الحياة الجامعية والبحثية.
- تهيئة الطلبة نفسياً وأكاديمياً لبداية ناجحة.
- إتاحة بيانات التواصل مع أعضاء هيئة التدريس والإدارات المعنية.

المحور	التفاصيل	مسؤول التنفيذ	الوقت
التعريف بالبرنامج	رسالة البرنامج وأهدافه هيكل الخطة الدراسية مجالات التخصص الفرص المهنية بعد التخرج	إدارة القسم ومنسق البرنامج	قبل بداية الفصل الأول (نشر الدليل التعريفي) بداية الفصل الأول (في اللقاء الإرشادي)
اللوائح والأنظمة	لائحة الدراسات العليا آلية الإرشاد والإشراف على الرسالة العلمية التقديرات والحرمان والإنذارات	إدارة القسم ومنسق البرنامج	بداية الفصل الأول (في اللقاء الإرشادي)
الخدمات المساندة	المكتبة المركزية وقواعد البيانات مراكز الدعم الأكاديمي (شؤون الطلبة، السكن، المرافق) الدعم النفسي والإرشاد المكافآت المالية (مكافأة شهرية، بدل مراجع، بدل طباعة)	إدارة القسم ومنسق البرنامج	بداية الفصل الأول (في اللقاء الإرشادي)
اللقاءات التعريفية	لقاء مع منسق البرنامج لقاء مع طلاب سابقين (خبراتهم ونصائحهم)	منسق البرنامج طلبة من الخريجين والمتفوقين	بداية الفصل الأول (في اللقاء الإرشادي)
الجوانب الإدارية	التسجيل - الحذف والإضافة - التواصل مع القسم والعمادات نظام الخدمات الذاتية	منسق البرنامج الإداري المسؤول بالقسم	بداية الفصل الأول (في اللقاء الإرشادي)
المهارات الأكاديمية	كتابة خطة البحث واختيار الموضوع استخدام قواعد البيانات الأكاديمية	أعضاء هيئة التدريس من القسم ومن خارج القسم	ابتداء من الفصل الأول
الورش التدريبية	ورشة في كتابة الخطة البحثية ورشة في كتابة البحوث الأكاديمية ورشة استخدام أدوات الذكاء الاصطناعي في البحث ورشة في توثيق المصادر والمراجع	أعضاء هيئة التدريس من القسم ومن خارج القسم	ابتداء من الفصل الأول

١. الإرشاد الأكاديمي

- توجيه الطلبة في اختيار المسارات التخصصية الدقيقة (الأدب الحديث، اللسانيات، النقد القديم...) بما يتناسب مع ميولهم البحثية وأهدافهم المهنية.
- المتابعة المنتظمة لخطّة الطالب/ة الدراسية لضمان التدرج السليم نحو إنجاز المقررات والرسائل.
- إرشاد الطالب/ة في كتابة خطة البحث العلمي، واختيار المشرف الأكاديمي المناسب لموضوع الرسالة.
- تقديم الدعم في مهارات البحث والكتابة الأكاديمية، خاصة في مجالات التوثيق والتحليل.

٢. الإرشاد المهني:

- توجيه الطالب/ة نحو الفرص المهنية المناسبة لمجال تخصصه، مثل: العمل الأكاديمي، التحرير اللغوي، صناعة المحتوى، أو التحليل الأدبي الثقافي.
- عقد حلقات جماعية للنقاش بين الطلاب والخريجين والمهنيين في مجالات اللغة العربية وآدابها المختلفة لتبادل الخبرات والتحديات المهنية.
- ورش تعريفية بالمسارات المهنية الممكنة لخريجي الماجستير في اللغة العربية وآدابها، مع ربطها بمهارات قابلة للنقل (مثل: مهارات العرض، والتفكير النقدي، والتحليل النصي واللغوي)، وبناء السيرة الذاتية الأكاديمية والمهنية (كيفية كتابة سيرة ذاتية تناسب الوظائف المناسبة كالتعليم، التحرير، البحث الأكاديمي).
- ورش عمل ودورات تدريبية عن إدارة الوقت، تطوير الذات، التغلب على المشكلات.
- بناء ملف مهني (CV أكاديمي، LinkedIn) يعكس مهارات الخريج الأدبية والبحثية.
- تنظيم ملتقى وظيفي سنوي خاص بخريجي ماجستير اللغة العربية وآدابها، يتضمن عرضاً لفرص العمل.

٣. الإرشاد النفسي:

- لقاءات دعم نفسي للطلبة ذوي القلق المرتبط بالبحث أو العرض الشفهي، خصوصاً في المراحل النهائية من إعداد الرسالة.
- إقامة برامج الدعم النفسي المرتبط بتحديات الكتابة والانعزال البحثي التي تستهدف التخفيف من التوترات الناتجة عن ضغط الدراسة.
- إقامة ورش عمل ولقاءات الدعم النفسي بإدارة الضغوط النفسية في كيفية تعامل الطالب/ة مع ضغوط المهام الأكاديمية والبحثية.
- إتاحة خدمات سرية مع وحدة الإرشاد بالجامعة ومخصصة للطلبة الذين يواجهون صعوبات في التكيف مع بيئة الدراسات العليا، أو الطلبة الذين يعانون من مشكلات نفسية.

٤. الإرشاد الاجتماعي:

- لقاءات توضح الحياة الجامعية، ومصادر الدعم، الفعاليات الاجتماعية، وأماكن اللقاءات الطلابية.
- لقاءات شهرية غير رسمية تنسقها إدارة القسم بتنظيم من الطلبة المتقدمين في البرنامج للمستجدين لتبادل الخبرات الأكاديمية والاجتماعية في بيئة مريحة.
- تعزيز العلاقات الإيجابية بين الطلبة عبر المجموعات البحثية والأنشطة اللاصفية.
- إقامة أنشطة ثقافية طلابية أمسيات شعرية، مسرحيات، مسابقات تعزز التفاعل الجماعي وتبرز مواهب الطلبة.
- إرشاد الطلبة للتسجيل في الأندية الطلاب الجامعية في الشطرين (الثقافية، المجتمعية، المهنية) التي يبلغ عددها (٧٩) نادياً.
- تهيئة بيئة داعمة للمناقشة والتبادل الثقافي بين الطلبة من خلفيات معرفية متنوعة (الشرعية، الإعلام، التربية... إلخ).
- إشراك الطلبة في مبادرات تطوعية لغوية، تنظيم أنشطة لخدمة المجتمع مثل تعليم العربية لغير الناطقين بها، إحياء الفعاليات التراثية، أو تطوير مبادرات المحتوى العربي.

دعم الفئات الخاصة:

يولي البرنامج اهتماماً خاصاً بالفئات ذات الاحتياجات النوعية من الطلبة، ويوفر آليات دعم متعددة ومتكاملة لضمان تحقيق العدالة الأكاديمية، والتمكين العلمي، وتكافؤ الفرص، وتشمل ما يلي:

١. الطلبة المتعثرون دراسياً:

- تحديد معنى التعثر الأكاديمي (الرسوب في مقرر، تدني المعدل التراكمي عن الحد الأدنى، التأخر عن الخطة الدراسية، أو الانقطاع المؤقت، التأخر في تسجيل الخطة، التعثر في كتابة الرسالة).
- حصر دوري للطلبة المتعثرين بمراجعة السجلات الأكاديمية لتحديد أسباب تعثرهم وإيجاد الحلول لتلك الأسباب.
- تخصيص مرشد أكاديمي لمتابعة خطتهم الدراسية وتصحيح مسارهم.
- تقديم جلسات إرشاد فردية لمساعدتهم على تطوير مهارات التعلم والبحث والكتابة الأكاديمية.
- تسهيلات مؤقتة في تسليم التكاليف أو إعادة الجدولة ضمن الأنظمة بالتعاون من أساتذتهم.
- الدعم المهاري والمعرفي عبر دورات تقوية في المهارات الأساسية: مثل: البحث العلمي، الكتابة الأكاديمية، مهارات القراءة الناقدة، إعداد العروض العلمية. ودعم لغوي متقدم للطلبة الذين يعانون من ضعف في التحليل البلاغي/النقدي وغيره. مع إمكانية الالتحاق بدورات تقوية في اليوتيوب أو مراجعة محتوى للمقررات الأساسية مع المتميزين من الطلبة.

٢. الطلبة ذوو الإعاقة:

- تهيئة البيئة الدراسية بتوفير قاعات يسهل الوصول إليها، مصاعد، أدوات مساعدة في الفصول،

- وتجهيزات تتوافق مع الإعاقة الحركية أو البصرية.
- تكييف بيئة التعلم وطرق التقويم حسب طبيعة الإعاقة (بصرية، سمعية، حركية، إلخ).
- توفير المواد الدراسية بصيغ إلكترونية متوافقة مع برامج الإتاحة، كتوفير محتوى دراسي بديل بتحويل المقررات إلى صيغ صوتية، أو لغة برايل.
- التنسيق مع وحدة الدعم الجامعي في عمادة شؤون الطلبة لتقديم التسهيلات اللازمة.
- تمديد الوقت في الاختبارات والتكليفات بمنح وقت إضافي في المهام والاختبارات حسب تقرير الحالة الصحية.

٣. الطلبة الموهوبون والمتفوقون:

- اكتشاف وتحديد الطلبة المتفوقين عبر معايير دقيقة للتميز بالاعتماد على الأداء الأكاديمي، الإنتاج البحثي، مهارات الإلقاء أو التحليل، المبادرات الطلابية.
- إعداد ملف موهبة خاص بكل طالب/ة موهوب يحتوي على إنجازاته، ميوله، ومجالات تميزه.
- التمكين في القيادة والمبادرة بمشاركة الطلبة المتفوقين في اللجان الطلابية، والفعاليات الأكاديمية داخل القسم وخارجه.
- تنظيم الفعاليات وتشجيعهم على تصميم الأنشطة العلمية وتنفيذها مثل إقامة الندوات، كتابة سلسلة مقالات نقدية.
- إقامة برامج إثرائية وتحديات علمية بإشراكهم في مشاريع بحثية متقدمة تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس. وإقامة تحديات لغوية ونقدية كمسابقات في التحليل البلاغي أو النقد الثقافي أو تحقيق النصوص.
- تقديم دعم خاص في نشر أبحاثهم في مجلات محكمة.
- ترشيحهم للمشاركة في المؤتمرات والفعاليات العلمية الداخلية والخارجية.
- تقديم برامج إثرائية أو حلقات بحثية متقدمة.
- إشراكهم في مبادرات متنوعة نحو مبادرة (الطلاب المساند) لمساعدة الطلبة المتعثرين.

٤. الطلبة الدوليون أو من لغتهم الأم غير العربية:

- إرشادهم إلى المميزات التي تمنحها الجامعة لهم ممثلة بوحدة منح الطلاب الدوليين بعمادة شؤون الطلاب (الأكاديمية، المالية، الثقافية، الرياضية...).
- تقديم دعم لغوي خاص لفهم المقررات الأدبية واللغوية المتقدمة.
- تنظيم دورات مكثفة في الصياغة العربية الأكاديمية.
- توفير مرشد أكاديمي يتابع تفهمهم الأكاديمي والثقافي داخل البيئة الجامعية.
- تمديد وقت الامتحانات والتكليفات مراعاة للفروقات اللغوية والسماح بوقت إضافي لإنجاز المهام.
- التيسير في التصحيح باستخدام معايير تقييم عادلة تراعي أن اللغة العربية ليست لغتهم الأم، دون التنازل عن جودة المحتوى.
- التعاون مع معهد اللغة العربية للناطقين بغيرها والاستفادة من خبرتهم في التعامل معهم.
- إقامة أنشطة تعريفية بالثقافة السعودية (تقاليد - لهجات - المرويات - الأدب المحلي) والتعرف على ثقافتهم.

- تمثل في برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها إطاراً يضمن حصوله على بيئة تعليمية آمنة ومحفزة، تعزز من فرص التعلم والبحث العلمي وفق معايير الجودة الأكاديمية.
- وتكفل هذه الحقوق له المعاملة العادلة، وصون خصوصيته، وتوفير المعلومات والدعم الأكاديمي اللازم لإنجاح مسيرته العلمية. كما تتيح له فرص التعبير والمشاركة في تطوير العملية التعليمية في حدود اللوائح والأنظمة المعمول بها، وتسهم هذه الحقوق في بناء علاقة شراكة إيجابية بين الطالب/ة والبرنامج تركز على الاحترام المتبادل والمسؤولية المشتركة. وتتمثل في:
- توفير بيئة تعليمية ومناخ علمي مناسب للحصول على تعلم عالي الجودة متوافق مع رسالة الجامعة
- الحفاظ على سرية المعلومات الشخصية والأكاديمية وعدم السماح بالاطلاع عليها إلا للمصرح لهم.
- إشعار الطالب/ة قبل اتخاذ أي قرار بحقه، وتمكينه من الدفاع عن نفسه وفق أنظمة الجامعة ولوائحها، وإبلاغه بضرورة حضور المجالس التأديبية قبل إصدار القرارات المتعلقة بالمخالفات
- حرية التعبير عن الرأي والمناقشة في الأمور التعليمية والتربوية ضمن السلوكيات اللائقة ووفق اللوائح والمشاركة في أنشطة البرنامج ضمن الأطر النظامية، وله حق التظلم لدى الجهة المختصة في حال عدم الحصول على الحقوق المقررة. وإطلاعه على اللوائح والقواعد التنفيذية والأنظمة الجامعية، وتزويده بنسخة ورقية أو إلكترونية من لائحة الحقوق والواجبات عبر موقع الجامعة أو أنظمتها الإلكترونية.
- الالتزام من قبل أعضاء هيئة التدريس بمواعيد المحاضرات وعدم إلغائها أو دمجها إلا للضرورة مع توفير بدائل لا تتعارض مع وقت الطالب/ة أو قدرته على الاستيعاب
- توفير التسهيلات اللازمة للطلبة ذوي الإعاقة لضمان فرص متساوية مع أقرانهم
- تمكين الطالب/ة من الاستفادة من الخدمات والمرافق الجامعية (الصحية، المكتبية، التقنية، الأمنية، الخدمية، وخدمات التعليم عن بعد وخدمة المجتمع)
- الالتحاق بالمسار الذي يرغبه في البرنامج وفق الرغبة والضوابط والشروط المعتمدة في لوائح الجامعة وإمكاناتها، والحصول على البطاقة الجامعية لاستخدامها داخل الجامعة. والتعرف على البرنامج ومساراته عبر برامج الإرشاد التعريفي والإطلاع على اللوائح والأنظمة عبر مطبوعات أو منصات إلكترونية. والإطلاع على الجداول الدراسية ومعلومات المقررات (الأستاذ، المكان، الوقت) قبل بدء الدراسة، وإتمام تسجيل المقررات وفق اللوائح.
- التواصل المستمر مع أعضاء هيئة التدريس والمرشد الأكاديمي والقسم والكلية عبر الأوقات المعلنة ووسائل الاتصال المعتمدة. مع الإطلاع على الدرجات ونتائج الاختبارات، مع حق مراجعة الإجابات وفق اللوائح
- سرية الشكاوى المقدمة ضد أي عضو هيئة تدريس والتحقق من صحتها. الشعور بالأمان الجسدي والنفسي وعدم التعرض للإهانة أو التهديد أو السخرية.

- الالتزام الكامل بلوائح وأنظمة الجامعة والتعليمات الأكاديمية والإدارية
- المواظبة على حضور المحاضرات والمشاركة الفاعلة في الأنشطة العلمية
- احترام أعضاء هيئة التدريس وزملاء والحفاظ على بيئة أكاديمية إيجابية
- أداء التكاليف والاختبارات في مواعيدها، مع الالتزام بالمعايير العلمية والأخلاقية
- المحافظة على ممتلكات الجامعة والمصادر التعليمية وعدم إساءة استخدامها
- الالتزام بقواعد البحث العلمي وتجنب السرقات الأدبية والانتحال
- التعاون مع إدارة البرنامج في تزويدها بالبيانات اللازمة للتقويم والجودة

الشكاوى والتظلمات:

تكوّن لجنة في البرنامج لاستقبال تظلمات الطلبة وشكاوهم وفق الآتي:

- رئيس القسم
- مشرفة القسم
- منسق للتظلمات والشكاوى في شطر الطالبات
- منسق للتظلمات والشكاوى في شطر الطلاب
- سكرتير القسم
- سكرتيرة القسم

مهام منسق/ة التظلمات والشكاوى:

- استقبال الشكاوى: بإعداد قنوات متعددة لتقديم الشكاوى (نموذج ورقي، بريد إلكتروني رسمي للجنة).
- التقييم الأولي للشكاوى: مراجعتها فور استلامها للتأكد من استيفائها للمعلومات الأساسية (اسم الطالب، طبيعة الشكوى، التاريخ). وتكون ضمن نطاق عمل اللجنة (الشكاوى الأكاديمية، أو السلوكية).
- التحقق في الشكاوى: مقابلة الطالب/ة شخصياً لفهم الشكوى بعمق. والتواصل مع أعضاء هيئة التدريس أو الموظفين المعنيين للاستماع إلى وجهة نظرهم، وتوثيق جميع الخطوات والمعلومات التي تجمع.
- اقتراح الحلول: تحليل جميع المعلومات المقدمة لتحديد الحلول المناسبة. ووضع توصيات تعتمد على سياسات الجامعة واللوائح الأكاديمية والإدارية، مع محاولة التوسط بين الأطراف المعنية إذا كان ذلك مناسباً.
- متابعة التنفيذ: التأكد من تنفيذ القرارات والتوصيات التي تقدمها اللجنة، والتحقق من حل المشكلة، والاستماع إلى الطالب/ة مرة أخرى إذا لم يكن راضياً عن الحل النهائي.

- التوعية بحقوق الطلبة: تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية للطلاب حول حقوقهم الأكاديمية والإدارية، وبيان الطرق الصحيحة للتواصل مع الإدارات المختلفة.
- السرية والحياد: الالتزام بالحفاظ على خصوصية الشكاوى لضمان عدم تعرض الطالب/ة لأي أذى أو تأثير سلبي والتعامل مع كل شكوى بصفة مستقلة وموضوعية دون الانحياز لأي طرف.
- رفع التقارير لإدارة القسم: إعداد تقارير فصلية تتضمن عدد الشكاوى المستلمة، طبيعة الشكاوى (أكاديمية، سلوكية)، الحلول التي قدمت، والتحديات التي واجهتها اللجنة.
- التقييم الذاتي والتطوير: مراجعة أداء اللجنة بصورة دورية لضمان تحقيق أهدافها، وطلب تغذية راجعة (Feedback) من الطلاب حول عمل اللجنة لتحسين عملياتها.
- يكون تنفيذ المهام السابقة بمتابعة رئيس القسم ومشرفة القسم منذ بدء الشكوى وانتهاء بحلها.



أعضاء هيئة التدريس ببرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها

أعضاء هيئة التدريس ببرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها
مسار (اللغويات) ومسار (الأدب والنقد)
للعامين (٢٠٢٤م-٢٠٢٥م)



م	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص	البريد الإلكتروني	المسار	ملاحظات
١	أشجان محمد هندي	أستاذ	الأدب الحديث	ahindi@kau.edu.sa	الأدب والنقد	تقاعدت
٢	تيسير عباس الشريف	أستاذ	البلاغة العربية	talshreef@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٣	حسن بن محمد النعمي	أستاذ	الأدب الروائي	halnemi@kau.edu.sa	الأدب والنقد	تقاعد
٤	خلود صالح الصالح	أستاذ	علم الدلالة	kalsaleh@kau.edu.sa	اللغويات	
٥	دلال محمد طه بخش	أستاذ	الأدب العربي القديم	DBAKHSH@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٦	رفيع غازي السلمي	أستاذ	النحو والصرف	rgnalsulami@kau.edu.sa	اللغويات	
٧	زمزم احمد علي تقي	أستاذ	النحو والصرف	ztaqi@kau.edu.sa	اللغويات	
٨	سالم سليمان الخماش	أستاذ	فقه اللغة والدلالة	salkhammash@kau.edu.sa	اللغويات	تقاعد
٩	صلوح مصلح الحربي	أستاذ	الأدب القديم	smalharbi1@kau.edu.sa	الأدب والنقد	تعاقد
١٠	عادل خميس الزهراني	أستاذ	نقد حديث	akalzhrani@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
١١	عبد الحكيم راشد الشبرمي	أستاذ	أدب ونقد	aalshabrmi@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
١٢	عبد الرحمن رجا الله السلمي	أستاذ	الأدب والبلاغة	aralsulami@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
١٣	عبد الرحمن محمد الوهابي	أستاذ	النقد الأدبي	aawahhabi@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
١٤	عبد الرحمن محمود الشنقيطي	أستاذ	النحو والصرف	aashenkity@kau.edu.sa	اللغويات	
١٥	عبد العزيز حميد الجهني	أستاذ	النحو والصرف	ahaljahni@kau.edu.sa	اللغويات	
١٦	حسين محمد القرني	أستاذ	الأدب العباسي	halqarni@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
١٧	عبد المعين حسن بالفاس	أستاذ	الأدب الحديث	abalfas@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
١٨	عبد الله عويقل السلمي	أستاذ	النحو والصرف	aonalsulami@kau.edu.sa	اللغويات	تعاقد
١٩	عبير عبد الله العباسي	أستاذ	ثقافات وعلوم العصور الوسطى في الدول الإسلامية	aalabbasi@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٢٠	فريدة حسن معاجيني	أستاذ	النحو والصرف	fmeigyny@kau.edu.sa	اللغويات	تقاعدت

٢١	فهد مسعد اللهبي	أستاذ	اللغويات	fallaheebi@kau.edu.sa	اللغويات	تعاقد
٢٢	محمد سعيد الغامدي	أستاذ	النحو والصرف	mssalghamdi@kau.edu.sa	اللغويات	تقاعد
٢٣	محمد سعيد الحويطي	أستاذ	اللغويات	malhaweti@kau.edu.sa	اللغويات	
٢٤	مصطفى محمد مايابا	أستاذ	النقد الحديث	mmayaba@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٢٥	منصور محسن ضباب	أستاذ	الأدب المقارن	mdhbab@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٢٦	نعمان بن محمد كدود	أستاذ	الأدب العربي - التنظير الأدبي - الدراما	nkidwah@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٢٧	نوح يحيى الشهري	أستاذ	النحو والصرف	nalshehri@kau.edu.sa	اللغويات	
٢٨	هدى سعيد البطاطي	أستاذ	النحو	halbatate@kau.edu.sa	اللغويات	
٢٩	هلاله سعد الحارثي	أستاذ	الأدب الحديث	halharthy@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٣٠	ياسر محمد بابطين	أستاذ	بلاغة ونقد	ybabaten@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٣١	ابتهال محمد البار	أستاذ مشارك	النحو والصرف	IALBAR@kau.edu.sa	اللغويات	
٣٢	إبراهيم مسعود الفيضي	أستاذ مشارك	النحو والصرف	ialfiaty@kau.edu.sa	اللغويات	
٣٣	أسماء مقبل الأحمدى	أستاذ مشارك	الأدب	amaalahmadi@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٣٤	حمدان عطية الزهراني	أستاذ مشارك	نقد أدبي	haalzahrani@kau.edu.sa	الأدب والنقد	متعاقد
٣٥	خالد محمد حسين اليوبي	أستاذ مشارك	علم اللغة	kalyobi@kau.edu.sa	اللغويات	
٣٦	رانية محمد العرضاوي	أستاذ مشارك	أدب ونقد	ralaradawe@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٣٧	سعيد طيب المطرفي	أستاذ مشارك	النقد والبلاغة	salmatarfi@kau.edu.sa	الأدب والنقد	متعاقد
٣٨	عبد العزيز عمر عماري	أستاذ مشارك	لغويات	aammari@kau.edu.sa	اللغويات	
٣٩	عبد الله بن سالم الثمالي	أستاذ مشارك	النحو والصرف	aalthomaly@kau.edu.sa	اللغويات	
٤٠	ماجد هلال العصيمي	أستاذ مشارك	النحو والصرف	Mhalosimi@kau.edu.sa	اللغويات	
٤١	مجدي أحمد بامخرمة	أستاذ مشارك	اللغويات	majdi@kau.edu.sa	اللغويات	
٤٢	نورة سلمان الجهني	أستاذ مشارك	بلاغة ونقد	nssaljohani@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٤٣	وائل عمر العمري	أستاذ مشارك	اللغة العربية	walomari@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٤٤	فيصل صالح الزهراني	أستاذ مساعد	أدب عربي	fsalzahrani@kau.edu.sa	الأدب والنقد	
٤٥	علياء محمود باكير	أستاذ مساعد	الأدب المقارن	ambakeer@kau.edu.sa	الأدب والنقد	



الإداريون والإداريات ببرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها

الإداريون والإداريات ببرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها
مسار (اللغويات) ومسار (الأدب والنقد)



م	الاسم	البريد الإلكتروني	ملاحظات
١	منى سعود العمري	mshalomari@kau.edu.sa	مسؤول الدراسات العليا
٢	مليحة أحمد المهداوي	maelmehdwy@kau.edu.sa	سكرتيرة القسم
٣	فهد طالع السلمي	ftalsolami@kau.edu.sa	مسؤول الدراسات العليا
٤	طارق مرسي السلمي	TMAISULMI@kau.edu.sa	سكرتير القسم
٥	ياسر عبيد الرفاعي	yaalrefaei@kau.edu.sa	سكرتير القسم
٦	فاطمة عبيد الحرازي	falharazy@kau.edu.sa	التسجيل والحذف والإضافة
٧	فاتن عبد العزيز السروجي	Fasoruji@kau.edu.sa	الدعم الفني والتقني



عناوين الرسائل العلمية

عناوين الرسائل العلمية

عناوين الرسائل التي نوقشت من عام (٢٠٢٠م) إلى عام (٢٠٢٥م)
برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها مسار (اللغويات)

م	الطالب/ة	الرقم الجامعي	التخرج	عنوان الرسالة	المشرف
١	شيماء خالد الرفاعي	١٦٠٠٦٣٧	٢٠٢٠م	الحجاج في الخطاب اللغوي المعاصر: مقارنة تداولية (دراسة تطبيقية على نماذج من منشورات مركز الملك عبد الله بن عبد العزيز الدولي، لخدمة اللغة العربية).	خلود صالح الصالح
٢	عايض محمد الأسمرى	١٥٠٠٠٣٩	٢٠٢٠م	مصطلحات علم اللغة النفسي في المعجم الموحد لمصطلحات اللسانيات ومعجم المصطلحات اللغوية - دراسة وصفية تحليلية	محمد سعيد الحويطي
٣	عبد الحميد سند الشراري	١٦٠٠٤٤٤	٢٠٢٠م	قراءة عبد الله بن عمر رضي الله عنهما: دراسة لغوية	عبد العزيز حميد الجهني
٤	حسين سالم اللغبي	١٨٠٠١٠٠	٢٠٢٠م	ألفاظ الزراعة والرعي في لهجة قبائل جبال العبادل بمحافظة العارضة جمع ودراسة معجمية دلالية	خالد محمد حسين اليوبي
٥	أميرة عبد الإله الحربي	١٤٦٠٥٣١	٢٠٢١م	حاشية على شرح التوضيح للشيخ خالد الأزهرى تأليف محمد بن محمد الروداني المغربي (ت ١٠٩٤هـ من بداية المخطوط إلى نهاية باب النكرة والمعرفة دراسة وتحقيقا	مطير حسين المالكي
٦	على رده الجدعاني	١٨٠٠٩٩٦	٢٠٢١م	أخطاء الإملاء والترقيم في حسابي وزارة التعليم في المملكة العربية السعودية في تويتر بين عامي (٢٠١٥- ٢٠١٨) دراسة وصفية تحليلية	محمد سعيد الحويطي
٧	نسرین عبد الله بامنصور	١٦٠٢٥٦٠	٢٠٢٢م	الأنماط السياقية لأسماء الإشارة في الأمثال العربية وأثرها في التركيب. مجمع الأمثال للميداني أنموذجا	عبد الله عويقل السلمي

٨	فاطمة أحمد الشريف	١٧٠١٠٦٣	٢٠٢٢م	توظيف التعبير الاصطلاحي في تعليم اللغة العربية للناطقين بغيرها	محمد خضر عريف
٩	نورة سعد القرني	١٩٠١١١٣	٢٠٢٢م	السبك النصي في شعر حسن عبد الله القرشي (دراسة نحوية دلالية)	خالد محمد حسين اليوبي
١٠	أسعد حسن المحمدي	١٨٠١١١٣	٢٠٢٢م	أسماء النباتات البرية الفصيحة في (كتاب الدليل المصور للنباتات البرية في منطقة جازان) دراسة معجمية	محمد خضر عريف
١١	نيكالوس ولتر لومك	١٨٠١٨٩٨	٢٠٢٣م	الفروق اللغوية في ترجمات معاني القرآن الكريم إلى الإنجليزية آيات أحكام النكاح أنموذجاً	فهد مسعد اللهبي
١٢	ماجد سعد الزير	١٩٠٠١٧٠	٢٠٢٣م	الألفاظ الدالة على طباع الإنسان وأحواله في كتاب "التلخيص في معرفة أسماء الأشياء" لأبي هلال العسكري؛ دراسة دلالية	خالد محمد حسين اليوبي
١٣	شجاع منصور الشريف	٢٠٠١٥٤٨	٢٠٢٣م	المعايير النصية في الفتاوى الشرعية التلفزيونية (فتاوى الشيخ سعد الشثري نموذجاً)	عبد الله عويقل السلمي
١٤	لجين بسام باصمد	١٨٠٠٢٥٥	٢٠٢٤م	البنية الافتتاحية في أحاديث الأربعين النووية (دراسة نحوية أسلوبية)	هدى سعيد البطاطي
١٥	ميعاد معتوق القرشي	١٨٠١٢٢٦	٢٠٢٤م	ظاهرة تعدد الخبر والحال والصفة لواحد، وأثرها على المعنى في القرآن؛ سورة آل عمران أنموذجاً	زمزم أحمد تقي
١٦	حنين فهد الزهراني	٢٠٠٠١٠١	٢٠٢٤م	المفردات الشائعة في مجال السياحة وتوظيفها في تعليم العربية لأغراض سياحية	ابتها محمد البار
١٧	لجين ناصر زريقي	٢١٠٢٣٠٦	٢٠٢٤م	ألفاظ الكتابة في معجم لسان العرب؛ دراسة دلالية	عبد الله عويقل السلمي
١٨	سميرة مساعد المعلوي	١٨٠٠٢٤١	٢٠٢٤م	منهج شهاب الدين الألوسي في السماع والقياس في حاشيته على شرح قطر الندى	زمزم أحمد تقي
١٩	مشاري عوده المعقلي	٢٠٠٢٠٣٢	٢٠٢٤م	الاستدلال بالاستقراء في النحو والصرف دراسة في مسائله ومنزلته	رفيع غازي السلمي

٢٠	عبد العزيز علي الشهري	٢١٠٠٢٦٠	٢٠٢٤م	قواعد التذكير والتأنيث الكلية في كتاب الكليات للكفوي جمع ودراسة	عبد العزيز حميد الجهني
٢١	سامي حامد المالكي	٢٢٠١٣٩٤	٢٠٢٤م	دور المدخل اللغوي في اكتساب وتعلم العربية لغة ثانية	أنور سعد الجدعاني
٢٢	أحمد الرفاعي عيسى	١٩٠١٦٦١	٢٠٢٤م	التطور والدلالات لحقول الكلمات الاجتماعية المقترضة في معجم (الألفاظ العربية في لغة الهوسا) لمصطفى حجازي	محمد سعيد الحويطي
٢٣	سارة عقيل العنزي	٢٠٠٢١٥٩	٢٠٢٥م	موقف الدماميني من النحو الكوفي في كتابه "تحفة الغريب في الكلام على مغني اللبيب"	زمزم أحمد تقي
٢٤	مشاعل فالح الذبياني	٢٢٠٠٦٦٣	٢٠٢٥م	اكتساب اللغة العربية لغة ثانية وفق فرضية المراقب عند كراشن؛ دراسة تطبيقية على عين من متعلمي اللغة العربية	أنور سعد الجدعاني
٢٥	محمود عبد المطلب أمير	١٩٠٢٥٦٦	٢٠٢٥م	إسهامات الدراسات اللغوية السامية في معالجة بعض قضايا العربية	سالم سليمان الخماس
٢٦	أسماء عبد الله العواد	٢١٠٣٣٦٥	٢٠٢٥م	الخطاب الإقناعي في الخطابات الإعلامية لوزارة الصحة السعودية أثناء جائحة كورونا (مقاربة تداولية)	خلود صالح الصالح
٢٧	نمر سعيد السلمي	٢٣٠١٣٦٩	٢٠٢٥م	شواهد النحو والصرف في كتاب (الأزمنة والأمكنة للمرزوقي ت 421هـ) دراسة تحليلية للمنهج وطرائق الاستدلال	عبد الله عويقل السلمي

عناوين الرسائل من عام (٢٠٢٠م) إلى عام (٢٠٢٥م)
ببرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها مسار (الأدب والنقد)

م	اسم الطالب/ة	الرقم الجامعي	التخرج	عنوان الرسالة	اسم المشرف
١	ريما عبد العزيز السويلم	١٦٠٠٩٤٩	٢٠٢٠م	ثنائية المكان الأليف وغير الأليف في شعر عبد الله الزيد، دراسة نقدية.	أشجان محمد هندي
٢	علي حسين عسيري	١٩٠١٠٢٨	٢٠٢١م	بلاغة المتشابه اللفظي في مشاهد الآخرة في سور المفضل دراسة تحليلية	ياسر محمد بابطين
٣	عائشة فؤاد كوثر	١٤٠٠٤٩١	٢٠٢١م	رواية الرعب بين ستيفن كينج وأحمد توفيق، دراسة مقارنة	منصور محسن ضباب
٤	الغيداء منصور المنصور	١٧٠٠٤٢٨	٢٠٢١م	العتبات النصية في الرواية السعودية: روايات منذر القباني أنموذجاً دراسة سيمائية	هلاله سعد الحارثي
٥	لولوة صالح المغربي	١٧٠٠٥٤٧	٢٠٢١م	التقابل في رواية: (موت صغير) لمحمد حسن علوان دراسة سيميائية	دلال محمد بخش
٦	محمد يحيى جندل	١٧٠١٦٨٢	٢٠٢٢م	أدب الرحلة في كتب المبتعثين السعوديين، دراسة فنية موضوعية	عادل خميس الزهراني
٧	فهد محمد الزهراني	١٧٠١٦٨٤	٢٠٢٢م	الصورة الحسية في شعر أسامة بن عبد الرحمن	منصور محسن ضباب
٨	حاتم نايف الحارثي	١٩٠٠٦٥٥	٢٠٢٢م	مكونات الخطاب السرد في روايات سعود السنعوسي	منصور محسن ضباب
٩	منصور شبير الكبكي	١٩٠١٠٤٦	٢٠٢٢م	الانزياح في شعر جاسم الصحيح: دراسة أسلوبية	عبد الرحمن رجالة السلمي
١٠	إبراهيم عواد الشراري	١٩٠١٢١٥	٢٠٢٢م	التناس في شعر الزمخشري	عبد الناصر نور الدين هلال
١١	نوار إبراهيم الغربي	١٩٠١٢٢٤	٢٠٢٢م	ظاهرة التكرار في شعر إبراهيم صعابي دراسة أسلوبية.	عبد الناصر نور الدين هلال
١٢	علي عبد الله الغامدي	٢٠٠٠٤٦٤	٢٠٢٢م	تجليات المكان في القصص القصيرة عند حسن النعمي	منصور محسن ضباب
١٣	فوزي سعد الحرشني	٢٠٠٠٩٦٧	٢٠٢٢م	البنية السردية في رواية (جبل حالية) لإبراهيم مضواح	عبد الناصر نور الدين هلال

م	اسم الطالب/ة	الرقم الجامعي	التخرج	عنوان الرسالة	اسم المشرف
١٤	احمد حسن أزيبي	١٩٠١٥١٨	٢٠٢٢هـ	البقاء والبقاء في شعر محمد عبد الباري، دراسة فنية	عادل خميس الزهراني
١٥	ساره غريبان العتيبي	١٧٠٠٥٢٩	٢٠٢٢هـ	منايع الصورة الشعرية في شعر المرض دراسة ظاهراتية	دلال محمد بخش
١٦	رسمية علي الصيعري	١٩٠٠٠٢٩	٢٠٢٢هـ	الأنا والآخر في شعر المرأة الأندلسية، دراسة وصفية تحليلية	فيصل صالح الزهراني
١٧	عثمان بدوي الزبيدي	١٩٠١٦٣٩	٢٠٢٣هـ	سردية الشتات في الرواية اليربورية العربية، روايات حجي جابر أنموذجا	عادل خميس الزهراني
١٨	عبدالله جارالله المالكي	١٩٠١٣٨٩	٢٠٢٤هـ	تجربة علي الأمير الأدبية، دراسة موضوعية فنية	حسين محمد القرني
١٩	بخاري عمر دن بابا	٢٠٠٢٨٥١	٢٠٢٤هـ	الهجرة والاعتراب بين محمد وهليلو سابو وسمي الغزاوي. (دراسة مقارنة بين روايتي: أبوكي وتايلانديا)	منصور محسن ضباب
٢٠	علي أحمد الحضريتي	٢١٠٠٢٥٩	٢٠٢٤هـ	الطبيعة في رجز رؤية بن العجاج، دراسة وصفية تحليلية	حسين محمد القرني
٢١	ماجد دخيل السلمي	٢١٠٢٧٤٠	٢٠٢٤هـ	تجليات الاعتراب في روايات محمد حسن علوان دراسة سيميائية	عبدالناصر نور الدين هلال
٢٢	آمنة راجح الميلبي	١٨٠٠١٤٩	٢٠٢٤هـ	البنية السردية في حكايات الطفيليين: كتاب التطفيل للخطيب البغدادي أنموذجا	أشجان محمد هندي
٢٣	عهود محمد الجهني	٢١٠٠٥٠٩	٢٠٢٤هـ	منهج البقاع في توجيه المتشابه اللفظي في القرآن الكريم (سورة البقرة نموذجاً)	ياسر محمد بابطين
٢٤	عادل حميدي مالكي	٢٢٠١٢٣٦	٢٠٢٥هـ	تجليات الأنا في شعر عبد الوهاب أبو زيد	عادل خميس الزهراني
٢٥	سهام محسن اليامي	١٩٠٠٠٨١	٢٠٢٥هـ	سيرة علي الزنبيق ودليلة المحتالة بين التراث والدراما - في ضوء مورفولوجيا فلاديمير بروب	رانية محمد العرضاوي
٢٦	مها محمد الشهري	٢٠٠٢١١٨	٢٠٢٥هـ	المعنى الشعري في شروح لامية الشنفرى، دراسة تحليلية بلاغية وفق نموذج محمود شاكر	ياسر محمد بابطين

عناوين الرسائل المسجلة (لم تناقش)
في برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها لعامي ١٤٤٥هـ - ١٤٤٦هـ
مسار (اللغويات) ومسار (الأدب والنقد)

م	الاسم	الرقم	سنة القبول	التخصص	العنوان	المشرف
١	عبير متعب الحربي	٢٢٠١٠١٧	١٤٤٥ هـ	الأدب والنقد	المونودراما في المسرح السعودي (٨٠٠٢-١٢٠٢هـ)	أسماء مقبل الأحمدى
٢	عفاف عطيه العمري	٢٢٠١٠٥٩	١٤٤٥ هـ	الأدب والنقد	أفعال الكلام في الخطاب الدعوي؛ بين أصول الخطابة النبوية ومرتكزات الأمن الفكري المعاصر (خطب الشيخ صالح بن حميد أنموذجا)	عبير عبدالله العباسي
٣	هبة حامد المالكي	٢٢٠١٤٩٠	١٤٤٥ هـ	الأدب والنقد	التعددية الثقافية في الرواية النسائية الخليجية (نماذج مختارة)	أسماء مقبل الأحمدى
٤	نسيبه ابراهيم فطاني	٢٢٠١٦٢٠	١٤٤٥ هـ	الأدب والنقد	الرواية التاريخية والتخيل التاريخي؛ المفهوم والدلالات دراسة في نقد النقد	رانيّة محمد العرضاوي
٥	فاطمة محمد محمد سعيد	٢٢٠٣٢٦٠	١٤٤٥ هـ	الأدب والنقد	تعدد الأصوات في روايات محمد الغربي عمران (دراسة في البنية والخطاب)	أسماء مقبل الأحمدى
٦	نواف سالم الحارثي	٢٠٠٢٤٢٣	١٤٤٥ هـ	الأدب والنقد	الاتجاه الوجداني في شعر عبد الرحمن العتل	عادل خميس الزهراني
٧	محمد مفرح آل طالع	٢٢٠١٢٣٣	١٤٤٥ هـ	الأدب والنقد	الحجاج عند نجم الدين الطوفي في كتابه (علم الجدل في علم الجدل)؛ دراسة وصفية تحليلية	ياسر محمد بابطين
٨	ملاك طالب الأحمدى	٢٢٠١٠٢٤	١٤٤٥ هـ	اللغويات	المتلازمات اللفظية في الأحكام القضائية الإدارية في المملكة العربية السعودية؛ دراسة لغوية حاسوبية	عبدالله عويقل السلمي زمزم أحمد تقي
٩	نشوى عواض الرشيدى	٢٢٠١٠٢٥	١٤٤٥ هـ	اللغويات	الجملة الطلبية في (الجزء الثلاثون) من القرآن الكريم - دراسة تركيبية دلالية	عبدالله عويقل السلمي عبدالعزيز حميد الجهني
١٠	ايمان عبدالعزيز زهراني	٢٢٠١٠٢٦	١٤٤٥ هـ	اللغويات	المفردات الشائعة في مجال السياحة الدينية في المدونات اللغوية الحاسوبية (مدونة مدينة الملك عبد العزيز أنموذجا)	ابتهال محمدالبار
١١	احمد محمد النعيري	٢٢٠٠٥١٠	١٤٤٥ هـ	اللغويات	تقنيات الحجاج في نصوص مجموعة الأحكام القضائية الجنائية لعام ١٤٣٤ هجرية في المملكة العربية السعودية	عبدالحكيم راشد الشبرمي

١٢	عبدالله فيصل الجهني	٢٣٠٠٥٣٤	١٤٤٥هـ	اللغويات	الهوية والأنساق التراثية في مسرحية حلم الهمداني بجائزة السلطان السجستاني لمحمد العثيم	نعمان محمد كدود
١٣	محسن حمود السبيعي	٢٣٠٠٦٦٤	١٤٤٥هـ	اللغويات	مقومات الأساطير في خلق الذهنية المسرحية عند توفيق الحكيم	نعمان محمد كدود
١٤	عبد العزيز أسامه راجحان	٢٣٠٠٧٤٢	١٤٤٥هـ	اللغويات	وحدة القصيدة عند محمود شاكر دراسة تحليلية في إطار نقد النقد	ياسر محمد بابطين
١٥	هاجر سعد حسن القرني	٢٣٠١٠٢٠	١٤٤٥هـ	اللغويات	الأساليب الإنشائية في الجزأين العشرين والحادي والعشرين في القرآن الكريم دراسة تركيبية دلالية	هدى سعيد البطاطي
١٦	شروق مساعد الغامدي	٢٣٠١٠٢١	١٤٤٥هـ	اللغويات	الحجاج في الأحكام الجزائية في المحاكم الإدارية السعودية لعام ١٤٣٧ هـ	ياسر عبدالعزيز السلمي
١٧	هالة عبد الله الغامدي	٢٣٠١٠٢٢	١٤٤٥هـ	اللغويات	التقابل الدلالي في اللغة العربية المعاصرة، مدونة مدينة الملك عبد العزيز للعلوم والتقنية أنموذجا	عبد العزيز عمر العمري
١٨	أشرف يحيى العجلاني	٢٣٠١٣٩٢	١٤٤٥هـ	اللغويات	الاستعارة التصويرية في اللغة العربية: دراسة تطبيقية على حلقات مختارة من برنامج (في الصورة)	مجدي أحمد بامخرمة
١٩	رهام عبد اللطيف باجنيد	٢٣٠٢٢٥٩	١٤٤٥هـ	اللغويات	موقف فخر الدين الرازي من المشترك اللفظي في تفسيره: سورة النور أنموذجا	ابتهاال محمد البار
٢٠	جمانه محمد بادرب	٢٣٠٠٦٦٦	١٤٤٥هـ	اللغويات	الفروق الفردية وأثرها في اكتساب اللغة العربية لغة ثانية	أنور سعد الجدعاني
٢١	بشينة عقيل الصمعاني	٢٣٠١٢١٠	١٤٤٥هـ	اللغويات	تأثير الشعر العربي على وظائف الدماغ دراسة تحليلية تجريبية على متذوقي الشعر في ضوء اللسانيات العصبية	خلود صالح الصالح عبير فهد المرزوقي
٢٢	نهله محمد النوار	٢٣٠٠٦٦٩	١٤٤٥هـ		الأبعاد التداولية في قصة النبي إبراهيم - عليه السلام - الواردة في القرآن الكريم	عبد العزيز عمر العمري
٢٣	غيدہ قبلان الحربي	٢٣٠١٠٦٠	١٤٤٦هـ	الأدب والنقد	السيمياء والتأويل في ثلاثية (أسفار مدينة الطين) للسعوسي في ضوء نظرية روبرت شولز	منصور محسن ضباب
٢٤	طيف سامي العقل	٢٣٠١٠٦١	١٤٤٦هـ	الأدب والنقد	خطاب الغلاف وتمثيلاته السيميائية في روايات أميمة الخميس	مريم عبده حديدي
٢٥	فاطمة محمد المكي	٢٣٠١٤٩٣	١٤٤٦هـ	الأدب والنقد	الزمن والشكل في الشعر التفاعلي: دراسة سيميائية لتجارب الشعر الرقمي العربي	مريم عبده حديدي
٢٦	مها عبد الله الزهراني	٢٤٠٠٠٥١	١٤٤٦هـ	الأدب والنقد	البناء العجائبي في روايات مها الفضل (مقاربة بنيوية)	هالة سعد الحارثي

٢٧	تفريد صالح الوداعي	٢٤٠٠٠٥٢	١٤٤٦	الأدب والنقد	توظيف الحكايات الشعبية في روايات عبده خال في ضوء النموذج العالمي لغريماس	عبير عبدالله العباسي
٢٨	اثير سليم عبيد الحازمي	٢٤٠٠٠٥٤	١٤٤٦	الأدب والنقد	آليات السرد في رواية الرعب روايات أسامة المسلم نموذجاً (مقاربة بنيوية)	هلاثة سعد الحارثي
٢٩	ساره هالح سالم المرواني	٢٤٠٠٠٥٥	١٤٤٦	الأدب والنقد	ظاهرة التداخل الأجناسي في مفاخرة (نور الدين علي بن محمد الزرندي) الأدبية (المرور بين العلمين في مفاخرة الحرمين)	عبير عبدالله العباسي
٣٠	ماريه عاصم احمد مهدي	٢٤٠٠٠٥٦	١٤٤٦	الأدب والنقد	بلاغة الحجاج في الخطاب القضائي (قضايا الحج والعمرة) أنموذجاً: دراسة تداولية	صلوح مصلح الحربي تيسير عباس الشريف
٣١	نوره منصور احمد الجهني	٢٤٠٠٠٥٧	١٤٤٦	الأدب والنقد	سردية الشخصيات وعلاقتها بالمكان في أدب عاصم حمدان، (حارة الأغوات والمناخات) أنموذجاً.	منصور محسن ضباب
٣٢	بدور عبدالله علي العماري	٢٤٠٠٠٥٨	١٤٤٦	الأدب والنقد	تجليات الصحراء في ثلاثية عواض العصيمي، دراسة بنيوية دلالية	أسماء مقبل الأحمد
٣٣	مريم محمد يسلم الامين	٢٤٠٢٠١٩	١٤٤٦	الأدب والنقد	تمثيلات الجوع في روايات بشرى خلفان (مقاربة سيميائية)	أسماء مقبل الأحمد
٣٤	ريان علي رجب الزهراني	٢٤٠١١٧٤	١٤٤٦	الأدب والنقد	تجليات القلق الوجودي في روايات الحرب عند ربيع جابر	مصطفى محمد مايا
٣٥	نادر محمد علي الغامدي	٢٤٠١١٧٦	١٤٤٦	الأدب والنقد	توظيف المكان في شعر جاسم الصحيح	عبد الرحمن رجالة السلمي
٣٦	ضياء محمد محمد	٢٤٠٣٢٨٢	١٤٤٦	الأدب والنقد	التوجيه البلاغي للوصل في المقاولات القرآنية: دراسة بلاغية تحليلية	ياسر محمد بابطين
٣٧	محمد أحمد المالكي	٢٣٠٠٨٩٩	١٤٤٦	اللغويات	الألفاظ المتعلقة بالسيرة في الشعر العربي من العصر الجاهلي إلى العصر العباسي دراسة بلاغية	سعيد طيب المطرفي عبد الحكيم راشد الشبرمي
٣٨	منصور محمد الغامدي	٢٤٠١١٧٠	١٤٤٦	اللغويات	الاحالة النصية أنواعها وأدواتها في شعر حسن الزهراني دراسة نحوية نصية	عبد الله عويقل السلمي نوح يحيى الشهري
٣٩	ريان عبدالله الياسي	٢٤٠١٦٢١	١٤٤٦	اللغويات	الاستشهاد بلغة هذيل في تفسير القرآن الكريم: دراسة لغوية تحليلية في ضوء كتب التفسير	خالد محمد البيوبي
٤٠	خلف سعد العصالاني	٢٤٠١٦٣٦	١٤٤٦	اللغويات	مسائل الجملة الاسمية ونواسخها في كتاب العذب النكير من مجالس الشنقيطي في التفسير عرض ودراسة	إبراهيم مسعود الفيضي
٤١	محمد علي الشدوخي	٢٤٠١٨٥١	١٤٤٦	اللغويات	ألفاظ حقول الزراعة بمنطقة القصير - دراسة معجمية ودلالية	محمد سعيد الحويطي
٤٢	اسماعيل عبدالله محي الدين	٢٤٠٣١٦٤	١٤٤٦	اللغويات	أثر القرآن الكريم على مهارة تحدث متعلمي اللغة العربية لغة ثانية (طلاب معهد اللغة العربية للناطقين بغيرها في جامعة الملك عبدالعزيز أنموذجاً)	أنور سعد الجدعاني
٤٣	شهد عامر العمري	٢٥٠٢١٨١	١٤٤٦	اللغويات	دور تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التصحيح اللغوي (تطبيق قلم) و (تطبيق صحلي) أنموذجاً	إبتها محمد البار

٤٤	شيخته عبدالله الدهري	٢٢٠٠٦٦٨	١٤٤٦هـ	اللغويات	تحليل الخطاب الرقمي عن المرأة في المجتمع السعودي في منصة إكس (٢٠٢٤-٢٠١٨)	ابتهاال محمد البار
٤٥	محمود حسن محمد	٢٤٠٢٠٠٠	١٤٤٦هـ	اللغويات	الاستناد لإجماع النحاة لدى علماء أصول الفقه في القرن السابع والثامن (دراسة وصفية تحليلية)	عبدالرحمن محمود الشنقيطي
٤٦	عيسى ميغا	٢٤٠٣٩٨٤	١٤٤٦هـ	اللغويات	بناء الجملة الاسمية في الشوقيات	عبدالله سالم الثمالي
٤٧	أحمد عبدالله أحمد	٢٢٠٣٣٦٥	١٤٤٦هـ	اللغويات	التغيرات الصوتية في الألفاظ المقترضة من اللغة العربية في لغة الهوسا.	ماجد هلال العصيمي
٤٨	عبدالوهاب ساليقو	٢٢٠٣٢٧٤	١٤٤٦هـ	اللغويات	تحليل الأخطاء اللغوية الشائعة لدى متعلمي العربية في معهد الثقافة الإسلامية بمدينة بالمي بدولة التوغو؛ دراسة وصفية تحليلية	ياسر عبدالعزيز السلمي

قائمة الخريجين

قائمة الخريجين

قائمة الخريجين من عام (٢٠٢٠م) إلى عام (٢٠٢٥م)
ببرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها مسار (اللغويات)

م	اسم الطالب/ة	الرقم الجامعي	القبول	التخرج
١	شيماء خالد الرفاعي	١٦٠٠٦٣٧	٢٠١٦م	٢٠٢٠م
٢	عايض محمد الأسمرى	١٥٠٠٠٣٩	٢٠١٥م	٢٠٢٠م
٣	عبد الحميد سند الشراري	١٦٠٠٤٤٤	٢٠١٦م	٢٠٢٠م
٤	حسين سالم اللغبي	١٨٠٠١٠٠	٢٠١٨م	٢٠٢٠م
٥	أميرة عبد الإله لحربي	١٤٦٠٥٣١	٢٠١٤م	٢٠٢١م
٦	على رده الجدعاني	١٨٠٠٩٩٦	٢٠١٨م	٢٠٢١م
٧	نسرين عبد الله بامنصور	١٦٠٢٥٦٠	٢٠١٦م	٢٠٢٢م
٨	فاطمة أحمد الشريف	١٧٠١٠٦٣	٢٠١٧م	٢٠٢٢م
٩	نوره سعد القرني	١٩٠١١١٣	٢٠١٩م	٢٠٢٢م
١٠	أسعد حسن المحمدي	١٨٠١١١٣	٢٠١٨م	٢٠٢٢م
١١	نيكالوس ولتر لومك	١٨٠١٨٩٨	٢٠١٨م	٢٠٢٢م
١٢	ماجد سعد الزير	١٩٠٠١٧٠	٢٠١٩م	٢٠٢٢م
١٣	شجاع منصور الشريف	٢٠٠١٥٤٨	٢٠٢٠م	٢٠٢٢م
١٤	لجين بسام باصمد	١٨٠٠٢٥٥	٢٠١٨م	٢٠٢٤م
١٥	ميعاد معتوق القرشي	١٨٠١٢٢٦	٢٠١٨م	٢٠٢٤م
١٦	حنين فهد الزهراني	٢٠٠٠١٠١	٢٠٢٠م	٢٠٢٤م
١٧	لجين ناصر زريقي	٢١٠٢٣٠٦	٢٠٢١م	٢٠٢٤م
١٨	سميرة مساعد المعلوي	١٨٠٠٢٤١	٢٠١٨م	٢٠٢٤م
١٩	مشاري عوده المعيقلي	٢٠٠٢٠٣٢	٢٠٢٠م	٢٠٢٤م
٢٠	عبد العزيز علي الشهري	٢١٠٠٣٦٠	٢٠٢١م	٢٠٢٤م
٢١	سامي حامد المالكي	٢٢٠١٣٩٤	٢٠٢٢م	٢٠٢٤م
٢٢	أحمد الرفاعي عيسى	١٩٠١٦٦١	٢٠١٩م	٢٠٢٤م
٢٣	سارة عقيل العنزي	٢٠٠٢١٥٩	٢٠٢٠م	٢٠٢٥م
٢٤	مشاعل فالح الذبياني	٢٢٠٠٦٦٣	٢٠٢٢م	٢٠٢٥م
٢٥	محمود عبدالمطلب	١٩٠٢٥٦٦	٢٠١٩م	٢٠٢٥م

قائمة الخريجين من عام (٢٠٢٠م) إلى عام (٢٠٢٥م)
ببرنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها مسار (الأدب والنقد)

م	اسم الطالب/ة	الرقم الجامعي	القبول	التخرج
١	ريما عبدالعزيز السويلم	١٦٠٠٩٤٩	٢٠١٦م	٢٠٢٠م
٢	علي حسين عسيري	١٩٠١٠٢٨	٢٠١٩م	٢٠٢١م
٣	عائشة فؤاد كوثر	١٤٠٠٤٩١	٢٠١٤م	٢٠٢١م
٤	الغيداء منصور المنصور	١٧٠٠٤٣٨	٢٠١٧م	٢٠٢١م
٥	لولوة صالح المغربي	١٧٠٠٥٤٧	٢٠١٧م	٢٠٢١م
٦	محمد يحيى جندل	١٧٠١٦٨٢	٢٠١٧م	٢٠٢٢م
٧	فهد محمد الزهراني	١٧٠١٦٨٤	٢٠١٧م	٢٠٢٢م
٨	حاتم نايف الحارثي	١٩٠٠٦٥٥	٢٠١٧م	٢٠٢٢م
٩	منصور شبير الكبكي	١٩٠١٠٤٦	٢٠١٩م	٢٠٢٢م
١٠	إبراهيم عواد الشراري	١٩٠١٢١٥	٢٠١٩م	٢٠٢٢م
١١	نوار إبراهيم الغربي	١٩٠١٢٢٤	٢٠١٩م	٢٠٢٢م
١٢	علي عبدالله الغامدي	٢٠٠٠٤٦٤	٢٠٢٠م	٢٠٢٢م
١٣	فوزي سعد الحرشني	٢٠٠٠٩٦٧	٢٠٢٠م	٢٠٢٢م
١٤	احمد حسن أزيبي	١٩٠١٥١٨	٢٠١٩م	٢٠٢٢م
١٥	ساره غريبان العتيبي	١٧٠٠٥٢٩	٢٠١٧م	٢٠٢٢م
١٦	رسمية علي الصيعري	١٩٠٠٠٢٩	٢٠١٩م	٢٠٢٢م
١٧	عثمان بدوي الزبيدي	١٩٠١٦٣٩	٢٠١٩م	٢٠٢٣م
١٨	عبدالله جارالله المالكي	١٩٠١٣٨٩	٢٠١٩م	٢٠٢٤م
١٩	بخاري عمر دن بابا	٢٠٠٢٨٥١	٢٠٢٠م	٢٠٢٤م
٢٠	علي أحمد الحضريتي	٢١٠٠٢٥٩	٢٠٢١م	٢٠٢٤م
٢١	ماجد دخيل السلمي	٢١٠٢٧٤٠	٢٠٢١م	٢٠٢٤م
٢٢	أمينة راجح الميلبي	١٨٠٠١٤٩	٢٠١٨م	٢٠٢٤م
٢٣	عهود محمد الجهني	٢١٠٠٥٠٩	٢٠٢١م	٢٠٢٤م
٢٤	عادل حميدي مالكي	٢٢٠١٢٣٦	٢٠٢٢م	٢٠٢٥م
٢٥	سهام محسن اليامي	١٩٠٠٠٨١	٢٠١٩م	٢٠٢٥م
٢٦	مها محمد الشهري	٢٠٠٢١١٨	٢٠٢٠م	٢٠٢٥م



التواصل مع إدارة البرنامج

التواصل مع إدارة البرنامج

م	الاسم	صفته	التواصل
١	د. حسين بن وليد أبو الفرج	رئيس القسم	habulfaraj@kau.edu.sa
٢	د. حنين بنت عبد الله الدعجاني	مشرقة القسم	haldajani@kau.edu.sa
٣	أ.د. هلاله بنت سعد الحارثي	منسق اعتماد البرنامج	halharthy@kau.edu.sa
٤	أ.د. عبد المعين بن حسن بلفاس	منسق برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها (شطر الطلاب) للشؤون الأكاديمية	abalfas@kau.edu.sa
٥	د. علياء بنت محمود باكير	منسقة برنامج ماجستير اللغة العربية وآدابها (شطر الطالبات) للشؤون الأكاديمية	ambakeer@kau.edu.sa
٦	أ.فهد بن السلمي	المسؤول الإداري للبرنامج	ftalsolami@kau.edu.sa
٧	أ.منى بنت سعود العمري	المسؤولة الإدارية للبرنامج	mshalomari@kau.edu.sa
٨	أ.فاطمة عبيد الحرازي	التسجيل والحذف والإضافة	falharazy@kau.edu.sa
٩	أ.فاتن عبدالعزيز السروجي	وحدة الدعم التقني	Fasoruji@kau.edu.sa
١٠	البريد الإلكتروني للقسم		art.arab@kau.edu.sa
١١	موقع القسم على منصة (X)		@ARABkau
١٢	تطبيق الواتس أب للتواصل مع خريجي البرنامج (شطر الطالبات)		٩٦٦٥٥٥٥٣٢٤٨٢

تواصل معنا



شطر الطلاب

٦٥٢٠٧

تحويل



٠١٢٦٩٥٢٠٠٠



٠١٢٦٩٥٢٣٥١

هاتف القسم المباشر

شطر الطالبات

٠١٢٦٩٥٢٦٣٧

فاكس القسم

٦٥٢٠٧

تحويل



٠١٢٦٤٠٠٠٠٠

هاتف القسم

العنوان البريدي

ص.ب: ٨٠٢٠٢ جدة ٢١٥٨٩

 <https://x.com/arabkau?s=11>



Art.Arab@kau.edu.sa





الأدلة والمواقع الإلكترونية

الأدلة والمواقع الإلكترونية

❁ أدلة الدراسات العليا في جامعة الملك عبدالعزيز:



دليل القبول



دليل الإجراءات الأكاديمية



دليل الدراسات العليا



اللائحة المنظمة
للدراستات العليا



دليل الشؤون الأكاديمية



دليل كتابة الرسائل
العلمية



قواعد الإشراف
على الرسائل العلمية

❁ روابط أخرى:



السكن الجامعي



لائحة الطالب/ة الجامعي



موقع عمادة الدراسات
العليا بالجامعة



موقع كلية الآداب والعلوم
الإنسانية



موقع قسم اللغة العربية
وآدابها



المكتبة الرقمية
السعودية



موقع المكتبة المركزية
بالجامعة



موقع عمادة شؤون
الطلبة بالجامعة

