



تقرير المشرف الداخلي عن مُبتعث/ة

أولاً: المعلومات الشخصية:

اسم المبتعث/ة	الرقم الوظيفي	
الرتبة العلمية	الكلية	
القسم الأكاديمي	التخصص	
رقم الجوال	البريد الإلكتروني	
الجامعة المبتعث لها	دولة الابتعاث	

ثانياً: بيانات المُشرف/ة على المُبتعث/ة في القسم الأكاديمي:

اسم المُشرف/ة	الرقم الوظيفي	
الرتبة العلمية	الكلية	
القسم الأكاديمي	التخصص	
رقم الجوال	البريد الإلكتروني	

ثالثاً: مبررات تمديد البعثة الحالي:

الطلب	رقم التمديد	مدة التمديد	من	إلى
تمديد الابتعاث: ☐ الأول ☐ الثاني ☐ الثالث الدراسة مرحلة اللغة ☐ إنجليزي ☐ إراه أخرى:		00 يوم 00 شهر 00 سنة		
مبررات التمديد: (تُعبأ من قِبل المُبتعث/ة والمُشرف الأكاديمي في القسم الأكاديمي)				
معوقات عدم الإنجاز في التمديد السابق				
تاريخ المتوقع للتخرج				



رابعاً: الجدول الزمني للمهام المنجزة والمهام المتبقية حسب الخطة الدراسية للمبتعث/ة:

م	المهام المنجزة	تاريخ الإنجاز	ملاحظات
1			
2			
3			
4			
م	المهام المتبقية للإنجاز	التاريخ المتوقع للإنجاز	ملاحظات
1			
2			
3			
4			

اسم معد التقرير:
القسم العلمي:
مسمى الوظيفة:
التاريخ:
التوقيع:

