

دليل الشكاوى والتظلمات (أعضاء هيئة التدريس)

قسم الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية

2022

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

مقدمة

إيماننا بالدور الأساسي والفعال لعضو هيئة التدريس في منظومة العملية التعليمية فقد حرص قسم الجغرافية ونظم المعلومات الجغرافية على الوصول إلى أقصى درجات رضاهم وتحقيق العدالة والشفافية وترسيخ مبادئ الجودة، والتي من أهمها العمل على زيادة جودة الخدمات المقدمة لمتلقي الخدمة الداخليين؛ لأهميتهم في المخرجات التعليمية والبحثية والمجتمعية، ولا يتأتى ذلك إلا بالعمل على حل أي مشكلات قد يتعرض لها أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم.

ولقد أعد قسم الجغرافية ونظم المعلومات الجغرافية هذا الدليل ليكون مرشدا لأعضاء هيئة التدريس بالقسم في حال تعرضهم لأي مشاكل أو عدم شعورهم بالرضا من أي قرارات تمسهم، ويقدم الدليل شرحا لآلية الشكوى أو التظلم في هذه الحالة.

طبقا للأعراف والتقاليد الجامعية، يفضل حل المشاكل وتسيير الأمور عبر النقاش واقتراح الحلول المناسبة لما يتعرض له أعضاء هيئة التدريس من مصاعب ومعوقات ومشكلات، وذلك في مناخ يسوده روح الأسرة الواحدة التي يتميز بها أعضاء وعضوات القسم ونهج العمل الجامعي. وفي حال تعذر الحل بهذه الطريقة فلعضو هيئة التدريس كامل الحرية في الشكوى أو التظلم من أي قرارات إدارية أو أكاديمية أو غيرها، ويكون ذلك من خلال لجنة الشكاوى والتظلمات التي تصدر بقرار من رئيس القسم، ويكون رئيس وحدة شؤون أعضاء هيئة التدريس بالقسم أو من ينيبه رئيسا ها.

مهام ومسؤوليات اللجنة

أولا: معالجة المشكلات التي تواجه أعضاء وعضوات هيئة التدريس ومن في حكمهم.

ثانيا: الرفع بالتوصيات المناسبة لحل أسباب الشكاوى والتظلمات.

ثالثا: متابعة ورود الشكاوى والتظلمات من فروع القسم.

رابعاً: التحقق من أسباب الشكاوى والتظلمات بكل حيادية وموضوعية.

خامساً: المحافظة على سرية المعلومات بما يضمن حسن سير إجراءات نظر الشكاوى

والمحافظة على خصوصيات المتضررو سلامة أعضاء اللجنة.

سادساً: توثيق الشكاوى والتظلمات.

سابعاً: إحالة الشكاوى والتظلمات ذات الطبيعة الجنائية او الجزائية إلى الجهات

المختصة.

ثامناً: متابعة التحسين المستمر لأساليب معالجة الشكاوى والتظلمات.

خطوات التقدم للتظلم من قرارات اللجنة العلمية

أولاً: يتقدم المتضرر إلى رئيس قسم الجغرافية ونظم المعلومات الجغرافية موضحاً

أسباب التظلم، مصحوباً بكافة المستندات التي تعضد التماسه.

ثانيا: يحيل رئيس القسم التظلمات التي يثبت جديتها إلى رئيس وحدة شؤون أعضاء

هيئة التدريس بالقسم، ويشكل للنظر فيها قرار من رئيس القسم.

ثالثا: يعرض رئيس وحدة شؤون أعضاء هيئة التدريس التظلمات التي يحيلها رئيس

القسم على أعضاء اللجنة.

رابعا: تدرس اللجنة هذه التظلمات والشكاوى ولها أن: تحفظ الموضوع بعد التأكد من

عدم أحقية المتظلم.

نموذج التقدم بالشكوى أو التظلم لعضو هيئة التدريس.

الاسم رباعيا	الرقم الوظيفي	رقم الجوال	التخصص
نص الشكوى أو التظلم مع إرفاق ما يثبت مفاد الشكوى			
.....			
.....			
.....			
.....			
توصيات لجنة الشكاوى والتظلمات			
.....			
.....			
.....			
.....			
إضافات أخرى			
.....			
.....			
.....			
.....			
القرار النهائي			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			