



الإضافة:

م	الرقم المرجعي	رمز المادة	رقم المادة	الشعبة	حالة التنفيذ			المنفذة	تاريخ التنفيذ
					تم	لم يتم	ملاحظة		
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									

الحذف:

م	الرقم المرجعي	رمز المادة	رقم المادة	الشعبة	حالة التنفيذ			المنفذة	تاريخ التنفيذ
					تم	لم يتم	ملاحظة		
1									
2									
3									
4									

تغير شعبة :

م	الرقم المرجعي السابق	الرقم المرجعي الجديد	رمز المادة	رقم المادة	حالة التنفيذ			المنفذة	تاريخ التنفيذ
					تم	لم يتم	ملاحظة		
1									
2									
3									
4									

ملاحظة : لايسمح للطالبة تغيير الشعب الدراسية الا بموافقة المرشدة الاكاديمية .

بيانات الطالبة:

اسم الطالبة : ..... الرقم الجامعي : .....  
القسم : ..... التخصص : .....  
المعدل التراكمي : ..... عدد الوحدات المكتسبة : .....  
رقم الجوال : ..... خريجة الفصل الحالي  نعم  لا

تعليمات هامة:

- لا يمكن تسجيل مقررات متعارضة لأي طالبة.
- في حالة طلب الإضافة على الطالبة اختيار أكثر من شعبة ليتم التسجيل فيها.
- عملية التعديل على الجداول تكون لمرة واحدة وعن طريق الاستمارة الأصلية فقط.
- أولوية التسجيل لمواد سبق الرسوب فيها، وعدم تسجيل مواد حصلت الطالبة فيها على تقدير IC أو IP.
- لا تسجل مادة لم يتم دراسة متطلباتها السابق والنجاح فيه، ولا تسجل مادة ومتطلبها في نفس المستوى.
- تعبئة نموذج (حذف/ إضافة) موضحاً فيه رمز المادة ورقمها والشعبة ، مع ملاحظة أنه سيتم التسجيل في الشعبة إن أمكن أو أي شعبة أخرى في حال عدم وجود شعب متاحة.
- يحق للطالبة إضافة مواد حرة بما يعادل (6) ساعات فقط خلال دراستها.

(المعدلات وعدد الساعات المتاحة للتسجيل)

المعدل	عدد ساعات التسجيل	عدد الساعات للخريجين
أقل من 2	13 ساعة	13 ساعة + مادة واحدة فقط*
أكبر من او يساوي 2 الى 2.75	16 ساعة	16 ساعة + مادة واحدة فقط*
أكبر من او يساوي 2.75 الى أقل من 3.75	19 ساعة	19 ساعة + مادة واحدة فقط*
أكبر من او يساوي 3.75	21 ساعة	21 ساعة + مادة واحدة فقط* على ان لا يتجاوز 24 ساعة

إقرار

أقر أنا الطالبة: ..... رقمي الجامعي ( ..... )  
بأنني قرأت التعليمات أعلاه وأتعهد بالتقيد بما ورد فيها. التوقيع : .....

ملاحظات المرشدة الأكاديمية: .....

اسم المرشدة الأكاديمية: ..... التوقيع: ..... التاريخ: .....

